

## 新型コロナウイルス感染症の感染拡大に伴う会計年度 任用職員の任用について

No.	所属	人数	月数	期間	業務内容
1	防災危機管理室	1	1	R2. 8. 3 ～R2. 8. 31	①指定緊急避難場所の状況調査 ②防災行政無線の音達調査の補助
2	総務課	2	12 (2人×6月)	R2. 7. 1 ～R2. 12. 28	過去の議案書等の電子データ化
3	財産活用課	1	7	R2. 8. 3 ～R2. 2. 26	普通財産に係る台帳の確認及びデータ化
4	収納課	4	12 (4人×3月)	R2. 7. 1 ～R2. 9. 30	市税等の納付猶予に係る収入状況確認
5	自治振興課	1	1	R2. 8. 3 ～R2. 8. 31	自治会集会所に係るデータ整理
6	高齢者すこやか支援課	2	12 (2人×6月)	R2. 7. 1 ～R2. 12. 28	避難行動要支援者名簿に係る同意意思不明者に対する再調査
7	文化財課	1	3	R2. 12. 1 ～R2. 12. 24	文化財課及び長崎学研究所受入図書データベース化
8	長崎学研究所			R2. 10. 1 ～R2. 11. 30	
9	生活福祉1課	2	4 (2人×2月)	R2. 8. 3 ～R2. 9. 30	債権管理台帳等(システム)のデータ入力
		1	8	R2. 8. 3 ～R3. 3. 31	①指定医療介護機関台帳(システム)のデータ整理 ②審査後の診療報酬明細書整理業務
計		15	60		