

長崎市電子契約システム 新規導入について

長崎市理財部契約検査課

令和5年5月10日（水）

11日（木）

目次

1. 電子契約システムの概要
2. 導入までのスケジュール
3. 契約処理の比較（現行／次期）
4. サービス利用可能時間・問い合わせ先
5. 電子契約システムを利用するための準備
6. 電子契約システムの操作
7. 契約書の原本性の確認方法
8. 電子契約システムにおいて押印が不要となる書類等
9. 保証証書電子化への対応

1. 電子契約システムの概要

電子契約システムは、案件を受注した事業者と発注者間で、契約に関する書類のやり取り、及び契約書等への署名（従来の押印）を実現するシステムです。

電子契約システムの導入により、以下のとおり契約事務処理が変更となります。

(1) 契約事務処理の電子化

電子契約システムの導入により、現在紙で準備していた契約に必要な書類及び契約書の作成及びやり取りが電子化されます。

原則として、電子契約システム使用対象の案件はすべてシステムでの契約処理を行うこととなります。

※対象となる案件は「2. 導入までのスケジュール」を参照ください。

(2) ICカードによるログイン

電子契約システムのログイン情報は、電子入札システムから連携されます。

そのため、電子入札システムへのログイン後に表示されるボタンを押下することで、電子契約システムにログインが可能です。

(3) 契約書等への押印廃止（ICカードによる署名）

契約事務処理の電子化に伴い、これまで行っていた契約書等への押印がなくなります。

電子契約システムでは、押印が電子入札システムで使用するICカードを用いた電子署名に変更となります。

2. 導入までのスケジュール

令和5年6月1日（木）以降に公告する案件から、電子契約システムの運用を開始します。

なお、種別ごとの電子契約システム運用開始時期は以下のとおりとなります。

(1) 建設工事

運用開始時期：2023年6月1日以降公告する案件
対象案件：全案件

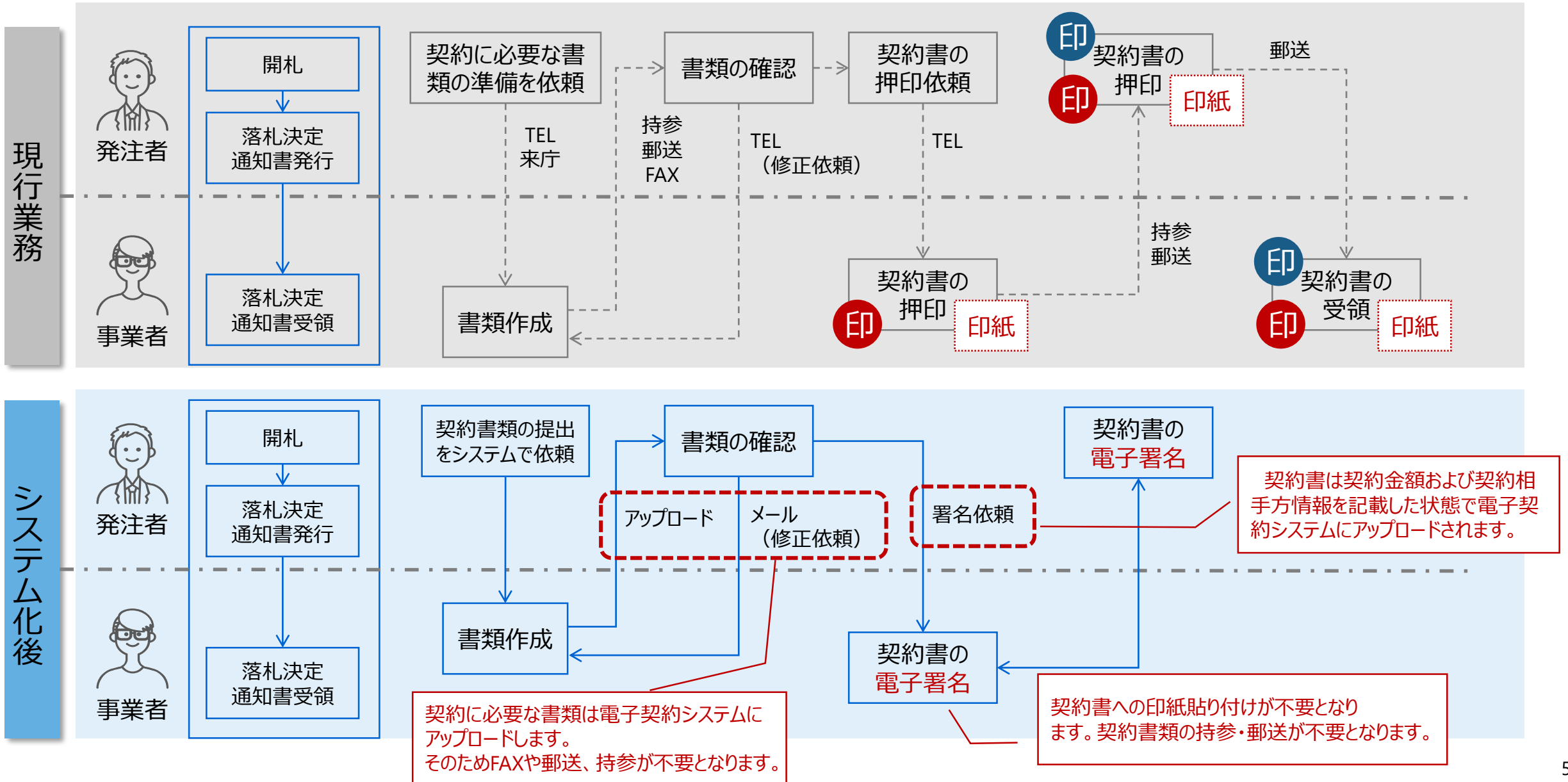
(2) 建設コンサル

運用開始時期：2023年6月1日以降公告する案件
対象案件：全案件

(3) 物品

運用開始時期：2023年9月1日以降公告する案件（予定）
対象案件：「物品購入」及び「製造の請負」(制限付一般競争入札に限る)

3. 契約処理の比較 (現行/次期)



4. サービス利用可能時間・問い合わせ先

(1) サービス利用可能時間

利用可能時間

365日
5:00 ~ 23:59

(2) 問合せ先（ヘルプデスク）

開設予定日

令和5年6月1日（木）

対応時間

開庁日（土日・祝日・年末年始を除く） 9:00～12:00、13:00～17:00

受付方法

電話及びメールによる受付を実施します。

電話番号、メールアドレス

現在稼働している電子入札システムと同様です。

問い合わせの範囲

- ・システムの操作や機能、利用環境などに関する問い合わせの回答を行います。
- ・制度や運用についての問い合わせは、長崎市へお問い合わせください。

5. 電子契約システムを利用するための準備

(1) 動作環境

電子契約システムへのアクセスは電子入札システムを介して行われます。以下に必要な設定についてお知らせいたします。

なお、**電子入札システムが動作するパソコンであれば要件は満たされますので電子入札システムが動作するパソコンをご利用ください。**

機能	利用可能ソフトウェアおよびバージョン	備考
電子契約システムへのログイン	電子入札ICカード	電子入札で利用しているICカードをそのままご利用いただけます。
OS (Windowsのみ)	Windows8.1 、Windows10、Windows11	—
インターネットブラウザ	Microsoft Edge	—
電子入札補助アプリ	Ver1.3.0	バージョンアップ方法については民間認証局からの手順に従って対応してください。
書類添付や閲覧	Microsoft Word , Excel , Adobe Reader等	電子契約システムでの添付する書類の作成や閲覧に利用します。

OSを変更しました。
(R5.8.31現在)

5. 電子契約システムを利用するための準備

(2) Webブラウザ (Edge) の初期設定

使用するWebブラウザ (Edge) に以下の初期設定が必要となります。
なお、初期設定の詳細な手順は以下URLを参照ください。

<https://www.city.nagasaki.lg.jp/jigyo/320000/321000/p004475.html>
(長崎市HP 「Microsoft Edge の設定」)

(3) 電子入札補助アプリの初期設定

電子入札補助アプリの許可URLに、以下URLの追加が必要となります。

- ① <https://keiyaku.nyusatsu.city.nagasaki.lg.jp>
- ② <https://keiyaku-test.nyusatsu.city.nagasaki.lg.jp>

なお、許可URL追加の手順は以下URLを参照ください。

https://www.city.nagasaki.lg.jp/jigyo/320000/321000/p024415_d/fil/sousamanyuaru.pdf
(P.4 「2.2. 許可 URL リスト登録 (許可 URL リストの参照 / 登録 / 削除)」を参照ください。)

6. 電子契約システムの操作

電子契約システムでは、事業者様にて以下の操作を実施いただきます。

- (1) 電子契約システムへのログイン
- (2) 対象案件の一覧表示
- (3) 契約書類のアップロード
- (4) 契約書類への電子署名
- (5) 契約内容の確認
- (6) 契約書の妥当性確認

次ページより、上記の操作内容について記載いたします。

なお、本説明会では基本的な操作についてのみのご説明となります。詳細な操作方法については、電子契約システムのマニュアルをご参照ください。

6. 電子契約システムの操作

(1) 電子契約システムへのログイン

- ① 電子入札システムにログインします。
- ② 電子入札システムの画面に表示された、「電子契約システム」ボタンを押下します。



6. 電子契約システムの操作

(1) 電子契約システムへのログイン

- ① TOP画面が表示されます。
- ② 契約案件の一覧表示画面に移動します。

The screenshot shows the '電子契約システム' (Electronic Contract System) interface. A red circle with the number '1' highlights the top navigation bar, and a red circle with the number '2' highlights the left sidebar menu. A red dashed box highlights the main content area, which includes a message 'お知らせはありません。' (No notices), a '案件状況' (Case Status) section with three cards for '当初契約中' (2 cases), '変更契約中' (0 cases), and '契約締結済' (1 case), and a '期限間近の案件' (Cases with approaching deadlines) section showing a case for '令和5年3月15日' with a link to '区画整理事業国道交差点照明設置工事' and a '次の処理へ' (Next processing) button. A callout box on the right points to the '案件状況' section, stating '発注者からの連絡事項が表示されます。' (Contact items from the issuer are displayed). Another callout box points to the '期限間近の案件' section, stating '現在の契約案件について、ステータスごとの件数等が表示されます。' (For current contract cases, the number of cases, etc., is displayed by status).

電子契約システム

ホーム 契約業務 サポート ドキュメント システム管理

契約 TOP/

お知らせはありません。

案件状況

当初契約中 2件 当初契約中案件一覧	変更契約中 0件 変更契約中案件一覧	契約締結済 1件 契約案件参照
--------------------------	--------------------------	-----------------------

期限間近の案件

令和5年3月15日 [区画整理事業国道交差点照明設置工事](#) [次の処理へ](#)

発注者からの連絡事項が表示されます。

現在の契約案件について、ステータスごとの件数等が表示されます。

電子契約ヘルプデスク (土日祝除く 9:00~17:00) | メールアドレス:XXXXXXXX@XXXXXX.jp | 電話番号:095-XXX-XXXX

6. 電子契約システムの操作

(2) 対象案件の一覧表示

- ① 契約中案件の一覧が表示されます。
- ② 対象案件のステータスに表示された「書類提出」ボタンを押下します。

The screenshot shows the '電子契約システム' (Electronic Contract System) interface. The main content area is titled 'TOP/当初契約中案件一覧' (TOP/Initial Contract Cases List). It features a search section with fields for '契約年度' (Contract Year), '案件番号' (Case Number), '契約案件名' (Contract Case Name), and '落札事業者' (Bidder). Below the search section is a table of search results. A red box highlights the table area, with a circled '1' pointing to the table header and a circled '2' pointing to the '書類提出' (Document Submission) button in the first row of the table.

案件名称	契約期限	仮契約	書類提出依頼	書類提出	本契約	受注者署名	発注者署名
[動作確認]テスト案件01	令和4年1月20日	-	✓	✓	書類確認・署名依頼	署名依頼	
[動作確認]テスト案件02	令和4年1月20日	✓	✓	書類提出			
[動作確認]テスト案件03	令和4年1月20日	発注者署名中					
[動作確認]テスト案件04	令和4年1月20日	署名画面へ					
[動作確認]テスト案件21	令和4年1月20日	-	提出依頼				
[動作確認]テスト案件31 JV	令和5年3月31日	-	提出依頼				

6. 電子契約システムの操作

(3) 契約書類のアップロード

- ① 提出が必要な書類の一覧が表示されます。
- ② 各書類に対して、「アップロード」ボタンを押下することで対象のファイルを選択し、アップロードします。
※アップロード可能な拡張子は「doc、docx、xls、xlsx、pdf」となります。
- ③ 「提出」ボタンを押下することで、アップロードした書類を提出します。

The screenshot displays the '電子契約システム' (Electronic Contract System) interface. The main content area is titled 'TOP/書類提出' (TOP/Document Submission). A sidebar on the left contains navigation options like '当初契約案件' and '変更契約案件'. The main area shows contract details and a table of documents to be submitted. A red box highlights the '提出書類' (Documents to be Submitted) table, with a red circle '1' around the table header and a red circle '2' around the 'アップロード' (Upload) buttons. A red box also highlights the '一括ダウンロード' (Download All) button and the 'ダウンロード' (Download) buttons for individual documents. A red box at the bottom highlights the '提出' (Submit) button. Three callout boxes provide additional information: one pointing to the download buttons, one pointing to the submit button, and one pointing to the comment field.

電子契約システム

ホーム 契約業務 サポート ドキュメント

TOP/書類提出

書類提出依頼 書類提出 書類確認・署名依頼 受注者署名 発注者署名

契約基本情報

案件番号 40032036 落札事業者

契約案件名 市道道路舗装工事【余任】 電話番号 092-735-3530

契約区分 当初契約 発注担当課 まちづくり部長橋脚周辺整備室

区分 建設工事 契約担当課 理財部契約検査課

提出書類

提出状況	提出分類	書類名称	提出ファイル	操作
未	必須	契約保証		アップロード 削除
未	必須	現場代理人等決定通知書		アップロード 削除
未	必須	経歴書		アップロード 削除
未	必須	書類 1		アップロード 削除
未	任意	書類 2		アップロード 削除

一括ダウンロード

2022/12/07更新 ダウンロード

ダウンロード

受注者からのコメント

添付書類に関する備考 (発注者)

書類の提出をお願いします

戻る 一括 提出

電子契約ヘルプデスク (土日祝祭 9:00~17:00) メールアドレス:xxxxxxx@xxxxxx.jp 電話番号:095-xxxx-xxxx

対象書類に様式がある場合は、ここからダウンロードが可能です。
また、様式をまとめて一括ダウンロードも可能です。

発注者からのコメントが表示されます。
また、書類提出時に発注者へのコメントを記載することが可能です。

6. 電子契約システムの操作

(3) 契約書類のアップロード

- ① 表示された小ウィンドウの「提出する」ボタンを押下します。
- ② さらに表示された小ウィンドウでICカードのPIN番号を入力し、「OK」ボタンを押下します。

The screenshot displays the '電子契約システム' (Electronic Contract System) interface. The main window shows a 'TOP/書類提出' (TOP/Document Submission) page with a sidebar menu and a main content area. A '書類提出依頼' (Document Submission Request) dialog box is open, displaying a warning message: '書類を提出します' (Submitting documents). The message states: '提出したファイルは変更できません。提出後に変更が必要となった場合は、発注者にお知らせください。発注者から差し戻されたり、取り消されたりします。' (Submitted files cannot be changed. If you need to make changes after submission, please notify the issuer. Documents may be returned or canceled by the issuer.) The '提出する' (Submit) button is circled in red and labeled with a red '1'. A red arrow points from this button to a 'Pin番号入力ダイアログ' (PIN Number Input Dialog) window. This dialog box is yellow and contains the text 'PIN番号を入力してください。' (Please enter the PIN number.) and a text input field labeled 'PIN番号:'. The input field is circled in red and labeled with a red '2'. Below the input field are 'OK' and 'キャンセル' (Cancel) buttons.

提出状況	提出分類	書類名称
未	必須	契約保証
未	必須	現場代理人等決定通知書
未	必須	経歴書
未	必須	書類1
未	任意	書類2

6. 電子契約システムの操作

(4) 契約書への電子署名

- ① 書類を確認した後、問題なければステータスが「受注者署名」に移ります。
※本作業は発注者にて行います。ステータスが変わったことを確認し、②の操作を行います。
- ② 対象案件のステータスに表示された「署名画面へ」ボタンを押下します。

The screenshot shows the '電子契約システム' (Electronic Contract System) interface. The main area displays a list of cases under 'TOP/当初契約中案件一覧'. The table has columns for '案件名称', '契約期限', '仮契約', and various status indicators. Two red dashed boxes with circled numbers 1 and 2 highlight the '署名確認・署名依頼' and '受注者署名' columns respectively. The '受注者署名' column contains a '署名画面へ' button.

案件名称	契約期限	仮契約	書類提出依頼	書類提出	書類確認・署名依頼	受注者署名	発注者署名
[動作確認]テスト案件01	令和4年1月20日	-	✓	✓	署名依頼		
[動作確認]テスト案件02	令和4年1月20日	✓	✓	✓	✓	署名画面へ	
[動作確認]テスト案件03	令和4年1月20日	発注者署名中					
[動作確認]テスト案件04	令和4年1月20日	署名画面へ					
[動作確認]テスト案件21	令和4年1月20日	-	提出依頼				
[動作確認]テスト案件31 JV	令和5年3月31日	-	提出依頼				

6. 電子契約システムの操作

(4) 契約書への電子署名

- ① 「契約書/確認書」に表示されたリンクを押下することで、対象の契約書が確認できます。
- ② 契約書を確認した後、「署名」ボタンを押下します。

The screenshot displays the '電子契約システム' (Electronic Contract System) interface. The main content area shows contract details for '市道道路舗装工事【余任】' (Municipal Road Pavement Work [Surrogate]). A red circle labeled '1' highlights the '契約書/確認書' (Contract/Confirmation) link. A red box labeled '2' highlights the '署名' (Signature) button at the bottom. A callout box on the right states: '対象案件の契約書への合意情報が確認できます。' (Agreement information for the target case's contract can be confirmed).

電子契約システム

ホーム 契約業務 サポート ドキュメント

TOP/署名

書類提出依頼 書類提出 書類確認・署名依頼 受注者署名 発注者署名

契約基本情報

案件番号	40032036	客先事業者	
契約案件名	市道道路舗装工事【余任】	電話番号	092-735-3530
契約区分	当初契約	発注担当課	まちづくり部長職階周辺整備課
区分	建設工事	契約担当課	理財部契約検査課

議決案件

仮契約書 [契約保証.docx](#)

効力発生日 平成34年12月21日

議決日 平成34年12月19日

契約書/確認書 [契約書.xls](#)

備考 本契約の署名をお願いします

合意情報 (仮契約)

調査機関	郵便	担当者氏名	合意日時
長崎市	理財部契約検査課	東芝発注者	平成34年12月16日16時57分
企業名称	連絡先住所	連絡先氏名	合意日時
		本松 仁	平成34年12月16日16時36分

合意情報 (契約/確認)

調査機関	郵便	担当者氏名	合意日時
長崎市	理財部契約検査課		
企業名称	連絡先住所	連絡先氏名	合意日時

戻る 署名

電子契約ヘルプデスク (土日祝除く 9:00~17:00) 05-57712-XXXXXX@xxxxxx.jp 電話番号: 095-XXXX-XXXX

6. 電子契約システムの操作

(4) 契約書への電子署名

- ① 小ウィンドウの「署名する」ボタンを押下します。
- ② さらに表示された小ウィンドウでICカードのPIN番号を入力し、「OK」ボタンを押下します。

※本作業後に発注者が署名を行うことで契約締結となります。

The screenshot displays the '電子契約システム' (Electronic Contract System) interface. The main window shows contract details for '市道道路舗装工事【余任】'. A dialog box titled '署名を行います' (Signing) is overlaid, with a red circle and arrow pointing to the '署名する' (Sign) button, labeled '1'. Another dialog box titled 'Pin番号入力ダイアログ' (PIN Number Input Dialog) is also overlaid, with a red circle and arrow pointing to the 'PIN番号' input field, labeled '2'. The PIN dialog box contains the text 'PIN番号を入力してください。' and 'OK' and 'キャンセル' buttons.

合意情報(仮契約)			
調達機関	郵局	担当者氏名	合意日時
長崎市	理財部契約検査課	発注者	平成34年12月16日16時57分
企業名称	連絡先住所	連絡先氏名	合意日時
			平成34年12月16日16時36分

合意情報(契約/確認)			
調達機関	郵局	担当者氏名	合意日時
長崎市	理財部契約検査課	発注者	
企業名称	連絡先住所	連絡先氏名	合意日時

6. 電子契約システムの操作

(5) 契約内容の確認

- ① 画面左のメニューから、「案件一覧」を選択します。
- ② 契約済み案件の一覧が表示されます。
- ③ 参照したい案件名のリンクを選択することで、契約内容の詳細が表示されます。

The screenshot shows the '電子契約システム' (Electronic Contract System) interface. The left sidebar contains a menu with '契約案件参照' (Reference Contract Cases) expanded, and '案件一覧' (Case List) selected, indicated by a red circle and the number 1. The main content area displays a search filter and a table of cases. A red box highlights the search results, with a red circle and the number 2 pointing to the search results header. A red circle and the number 3 points to a specific case name in the table, which is a blue hyperlink.

No	案件番号	契約案件名称	状態	区分	業種	発注課	落札事業者	当初契約日	最終契約日
1	02034030	区画整理事業国道交差点照明設置工事	契約解除	建設工事	電気	建築課		令和4年10月31日	令和4年10月31日
2	02034031	中央通り線交差点照明設置工事	辞退申請中	建設工事	電気	建築課			
3	02034032	土地区画整理事業東口駅前交通広場整備工事(その1)	契約締結	建設工事	土木一式	建築課		令和4年12月15日	令和4年12月15日
4	2011099990000001(01)	テスト案件01	解除申請中	建設工事	土木一式	都市計画課		令和4年12月11日	令和4年12月11日
5	2011099990000001(02)	テスト案件02	申請提出中	建設工事	土木一式	都市計画課		令和4年12月11日	令和4年12月11日
6	2011099990000001(03)	テスト案件03	契約締結	建設工事	土木一式	都市計画課	テスト共同企業体	令和4年12月15日	令和4年12月15日
7	2011099990000001(04)	テスト案件04	契約締結	建設工事	土木一式	都市計画課	テスト共同企業体	令和4年12月12日	令和4年12月12日
8	2011099990000001(05)	テスト案件05	辞退申請中	建設工事	土木一式	都市計画課			
9	2011099990000001(20)	テスト案件20	契約辞退	建設工事	土木一式	都市計画課			
10	2859100000000000(02)	[ST]議決有り&第三者案件	契約締結	建設工事	土木一式	建築指導課		令和4年11月30日	令和4年11月30日
11	33032049	公園整備工事	契約解除	建設工事	造園	土木建設課		令和4年10月28日	令和4年12月11日

6. 電子契約システムの操作

(5) 契約内容の確認

- ① 契約に関する情報が表示されます。
- ② 「書類情報参照」ボタンを押下することで、提出済みの書類が表示されます。

電子契約システム

ホーム 契約業務 サポート ドキュメント

TOP/契約案件参照/契約案件詳細

契約基本情報(変更契約中)

書類情報参照

変更契約履歴 1回目 表示

区分	建設工事
契約年度	令和4
案件番号	285910000000000002
契約案件名称	[ST]議決有り&第三者案件
業種	土木一式
契約書	契約書
受注形態	単体
議決決定	必要 12月会議
三者契約	有
契約担当官	長崎市
発注担当課	発注部 建築部
	発注課 建築指導課
	契約部 理財部
	契約課 契約検査課
契約担当課	電話番号 0987654321
	メールアドレス test@test.com
	担当者 東芝発注者
履行期間	令和4年12月1日~令和4年12月31日
落札金額	123,456,789円

契約相手方情報

第三者契約

代表窓口	商号又は名称	代表者氏名
	住所	住所
	連絡先電話番号	連絡先電話番号
	連絡先メールアドレス	連絡先メールアドレス

電子契約ヘルプデスク (土日祝除く 9:00~17:00) | メールアドレス:xxxxxxx@xxxxxx.jp | 電話番号:095-XXXX-XXXX

6. 電子契約システムの操作

(5) 契約内容の確認

- ① 対象案件で提出した書類が一覧で表示されます。
- ② 書類のリンクを押下することで、対象のファイルをダウンロードできます。

電子契約システム

ホーム 契約業務 サポート ドキュメント

当初契約案件

案件登録

案件一覧

契約辞退

変更契約案件

案件登録

案件一覧

契約案件参照

案件一覧

契約解除

TOP/書類情報参照

契約基本情報

案件番号 285910000000000002

契約案件名 [ST]議決有り&第三者案件

契約区分 当初契約

区分 建設工事

落札事業者

電話番号 092-735-3530

発注担当課 建築部建築指導課

契約担当課 理財部契約検査課

契約書類

一覧印刷 ダウンロード

<input type="checkbox"/>	全選択	契約区分	書類名称	署名データ	提出ファイル	提出日時	署名情報
<input type="checkbox"/>		当初契約	仮契約書	ダウンロード	契約書7KB.xlsx	2022/11/30 13:52	xVVMknHHo5c9VeWR7icVDaBKDFDFsm5nmHKYxnBFPCD93
<input type="checkbox"/>		当初契約	契約書	ダウンロード	契約書/確認書.xlsx	2022/11/30 18:43	x9We5rhnRbd5ZVMQdfkuuEoqV6aXFgfoMC7ZZdQh9EWEB
<input type="checkbox"/>		当初契約	契約保証		契約保証1.docx	2022/11/30 14:59	xZVC69dsDg73Ltr8Xej4Q4Z6bPc9bYgX5MLPsJhuc3Ey
<input type="checkbox"/>		当初契約	現場代理人等決定通知書		現場代理人決定通知書1 - コピー.docx	2022/11/30 15:15	xM5HE63KpgPNMVAtA5TmXrFXRFTFuWgPaWggJJQEPT2p
<input type="checkbox"/>		当初契約	経歴書		契約書1.xlsx	2022/11/30 14:59	xvR4fNpdX4fbqFo7v92AqPR9etv6nHcwMMPQvUqesAGp7
<input type="checkbox"/>		当初契約	資格を証明する書類		資格を有する書類1 - コピー.docx	2022/11/30 15:15	xrRM89xE3dq5srpjDEZt9jmRmFIEdwtSw4FVh7uAWhXk9
<input type="checkbox"/>		当初契約	専任技術者証明書		専任技術者証明書1.xlsx	2022/11/30 14:59	xEwHKFTdQPSfxGNd4SVyXUkocWRqYyCxUEaKP4txWjMHx
<input type="checkbox"/>		当初契約	建退共対象者に係る報告書		建退共1 - コピー.xlsx	2022/11/30 15:15	x7dYXqUxQL2UnkzCHUzCBDrU2zgPJSgLkGSDd6B2ouKu9

戻る

電子契約ヘルプデスク (土日祝除く 9:00~17:00) メールアドレス:xxxxxx@xxxxxx.jp 電話番号:095-xxxx-xxxx

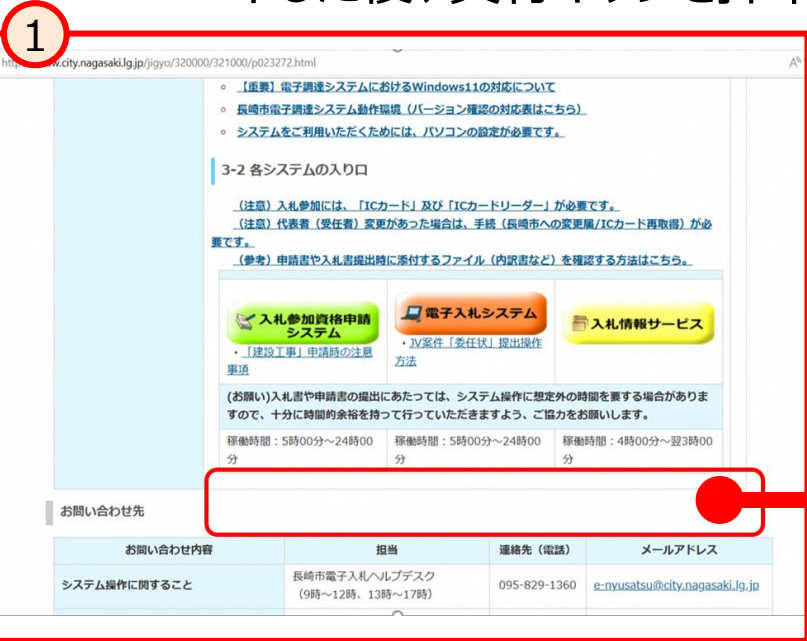
7. 契約書の原本性の確認方法

(1) 契約書の原本性を確認する

① 長崎市のHPから、原本性確認画面へのリンクを押下します。

※リンクは現在準備中です。

② 「契約案件番号」を入力します。また、「アップロード」ボタンを押下し、対象案件の契約書ファイルをアップロードした後、実行ボタンを押下します。



長崎市HP「入札・契約情報」の「3-2各システムの入り口」にリンクを掲載予定です。

8. 電子契約システムにおいて押印が不要となる書類等

(1) 契約書に加え、電子契約システムで提出していただく次の書類について、押印を不要とします。

- ① 現場代理人等予定・決定（変更）通知書、管理技術者決定（変更）通知書、
照査技術者決定（変更）通知書
- ② 経歴書（事業者が証明する場合に限る。本人が証明する場合は押印が必要。）
- ③ 確認書
- ④ 法定福利費を明示した請負代金内訳書
- ⑤ 工期通知書
- ⑥ 建退共対象者に係る報告書

(2) 次の書類については、電子契約システムにおける写しのデータによる提出を認めます。

- ① 建退共掛金収納書
- ② 建設労災補償共済制度加入証明書（工事現場単位）

9. 保証証書電子化への対応

令和5年6月1日以降公告の案件から、契約保証、前払金保証及び中間前払金保証の保証証書について、インターネット上で電子証書の閲覧を行うことができる西日本建設業保証（株）、東日本建設業保証（株）及び北海道建設業信用保証(株)が発行する電子証書での提出を認めることとします。

※その他の損保会社が電磁的方法で発行する保険証券等については、上記3つの保証事業会社と同様に、インターネット上での証書の閲覧が可能となった段階での対応を予定しています。

※電子保証の利用については、保証事業会社にお問い合わせください。

○電子保証に関する問い合わせ先
西日本建設業保証株式会社 長崎支店
電話 : 095-824-5260
FAX : 095-827-1041
E-mail : OFC.NAGASAKI@winco.co.jp
担当 : 狭間(ハサマ)、加登(カト)