



長崎市 電子入札システム

利用者登録（物品）

受注者操作マニュアル

！！注意！！ 利用者登録するＩＣカードの名義人について

長崎市の資格者名簿に登録した入札参加権限のある代表者（委任行為がある場合は受任者）名義のＩＣカードをご準備下さい。

異なる名義人のＩＣカードで入札に参加した場合、無効となりますのでご注意ください。

令和3年1月

Ver.6

更新履歴

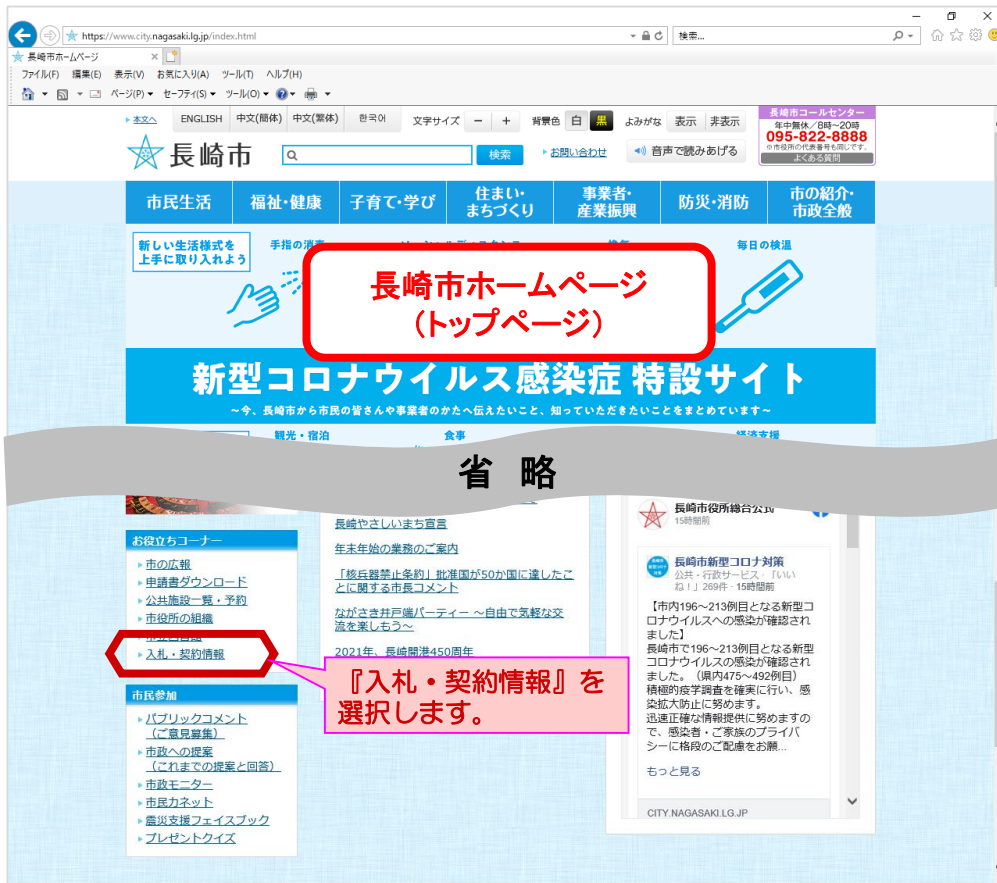
バージョン	更新内容	日付
Ver.1	新規作成	H22/3
Ver.2	名義人相違時の注意喚起画面表示	H25/1
Ver.3	・HP（入札・契約情報）／ログイン画面等変更	H25/9
Ver.4	・HP（入札・契約情報）／ログイン画面等変更	H27/3
Ver.5	・メニュー画面変更	H27/8
Ver.6	・新方式導入に伴う全面改訂	R3/1

目次

1. 利用者登録へのログイン	1-1
2. 利用者登録手順	2-1
(1) 新規登録	2-2
(2) 変更	2-8
(3) ICカードの更新	2-11

1. 利用者登録メニューの表示

1. 電子入札メニューの表示



長崎市ホームページから【入札・契約情報】を選択します。



長崎市 入札・契約情報ページが表示されます。

【電子入札システム】ボタンを選択します。

利用登録は電子入札システムで行います。

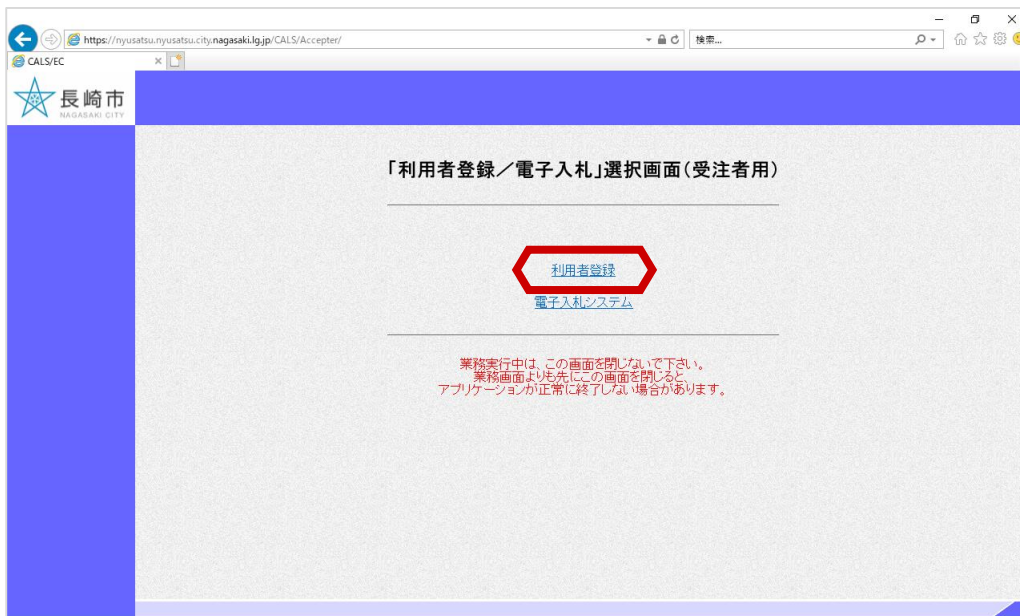
1. 電子入札メニューの表示



電子入札システムに遷移します。

「建設工事、建設コンサル／物品購入、業務委託、賃貸借／少額物品」選択画面（受注者用）が表示されます。

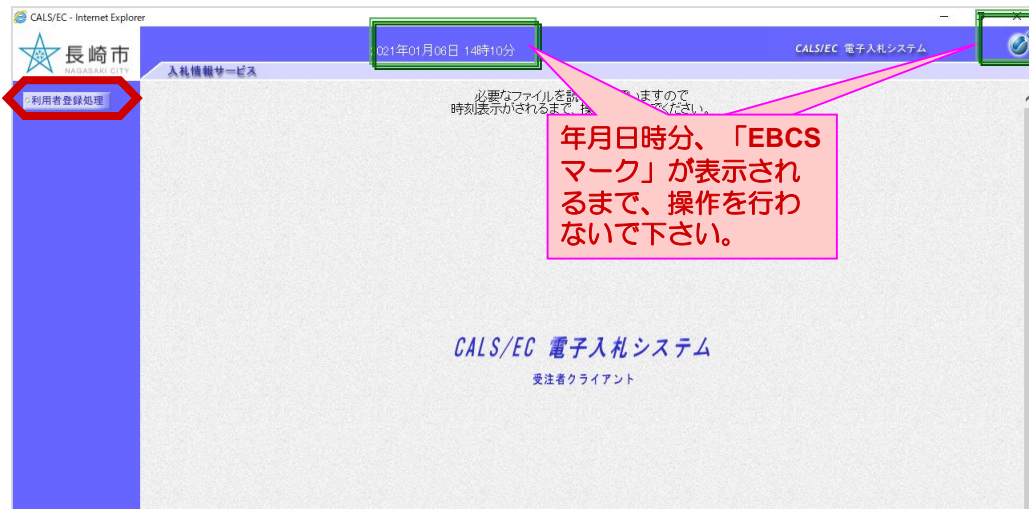
【◎物品購入、業務委託 賃貸借】を選択します。



「利用者登録／電子入札」選択画面（受注者用）が表示されます。

【利用者登録】を選択します。

1. 電子入札メニューの表示



画面上部に日付・時刻が表示されたことを確認し、【利用者登録処理】を選択します。

画面上部には電子入札システムのサーバ現在日時（日本標準時間に対応）が表示されます。入札の締切日時など以降の作業では、この標準時間を基準に作業して下さい。

時計が表示しないときは、下記をチェック！！

- 電子入札補助アプリの許可URLリスト登録にURLを登録していますか？
- ICカードリーダーは正常に動作していますか？
- Internet Explorerの設定は完了していますか？



利用者登録メニュー画面が表示されます。



各メニューの機能は以下の通りです。

- 【登録】・・・・・・・・・・まだ利用者登録していないICカードを新規で登録します。
登録に際しては長崎市が発行する『登録番号』『パスワード』が必要です。
- 【変更】・・・・・・・・・・連絡先メールアドレスを変更します。
- 【ICカード更新】・・・・ICカードの有効期限到来等の際に『旧ICカード』から『新ICカード』
の情報を更新します。
操作には『旧ICカード』と『新ICカード』の2枚が必要です。

※『旧ICカード』の有効期限が切れている場合や手元にない場合は【ICカード更新】機能は
ご利用頂けません。
『新ICカード』を【登録】で新規登録して下さい。

※代表者変更の場合も、旧名義人のICカードが有効期限内であれば【ICカード更新】で更新
可能です。

2. 利用者登録手順

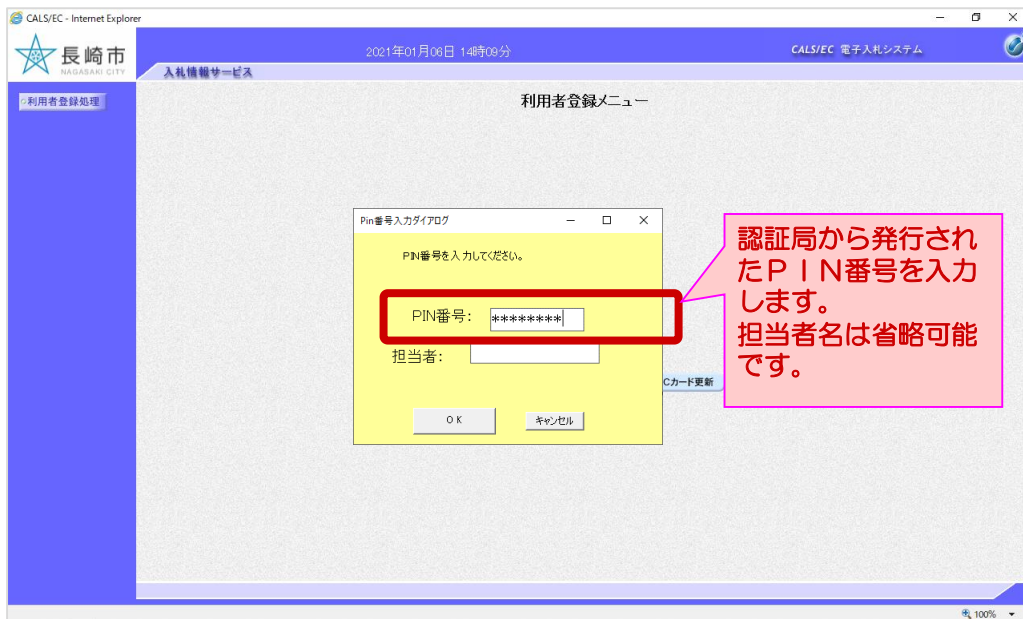
(1) 利用者登録 ～新規登録～

まだ利用者登録の完了していないICカードを新規で登録します。
登録に際し必要な『登録番号』『パスワード』は長崎市が発行する『ログインID、パスワードのお知らせ』を参照して下さい。



利用者登録メニュー画面です。

【登録】ボタンを選択します。



PIN番号の入力画面が表示されます。

ICカードが挿入されていることを確認し、PIN番号を入力後【OK】ボタンを選択します。

ICカードとは、電子認証局から発行される電子認証書のことで、これによって電子的な本人確認が実現されます。
PIN番号とは、ICカード購入時に認証局から付与される番号で、担当者名は省略することが可能です。

2. 利用者登録手順

資格審査情報検索

資格審査情報の検索を行います。登録番号と、確認のために商号又は名称 および パスワードを入力して下さい。
(※)の項目は、必須入力です。

登録番号 : 0000000000 (※) (半角数字10文字以内)
商号又は名称 : 接続確認業者1 (※) (60文字以内)
パスワード : *** (※) (半角英数字)

検索 戻る

資格審査情報検索画面が表示されます。

登録番号、商号又は名称、パスワードを入力後、【登録】ボタンを選択します。

商号または名称

カタカナ・アルファベットも含め全て全角入力します。法人の種類の略称も全角です。

例 (株)

→『(』『株』『)』と3文字に分けて全て全角で入力します。

登録番号、パスワード

長崎市から発行された『ログインID、パスワードのお知らせ』を参照し全て半角入力します。

利用者登録

この画面では、ICカードを追加で登録します。
(※)の項目は、必須入力です。

企業情報

企業名称 : 接続確認業者1
企業郵便番号 : 850-0000
企業住所 : 長崎県長崎市
代表者氏名 : 長崎 太郎
代表電話番号 : 095-000-0000

代表窓口情報 指名時はここにメールが送られます。

連絡先名称(部署名等) : 接続確認業者1
連絡先郵便番号 : 850-0000
連絡先住所 : 長崎県長崎市
連絡先氏名 : 長崎 太郎
連絡先電話番号 : 095-000-0000
連絡先メールアドレス : dentyo@bid.id.test.com

ICカード利用部情報

ICカード企業名称 : テスト4株式会社
ICカード取得者氏名 : テスト 四
ICカード取得者住所 :
連絡先メールアドレス : aaaa@zzzz (※) (半角100文字以内)

名義人情報

名義人 : 長崎 太郎
ICカード取得者 : テスト 四

※ 入力内容確認 戻る

利用者登録画面が表示されます。

表示された内容を確認し連絡先メールアドレスを入力後、【入力内容確認】ボタンを選択します。

アドレスは半角入力して下さい。

本店情報

長崎市への資格者名簿登録の内容が表示されます。

代表窓口

受任者が設定されている場合はその情報が、設定されていなければ本店情報が表示されます。このメールアドレスに指名通知メールが届きます。

ICカードを利用する人の情報

ICカードの情報が表示されます。このメールアドレスに電子入札システムからの各種通知メールが届きます。

※名義人情報の『名義人』(長崎市の資格者名簿に登録されている入札権限を有する者)と『ICカード取得者』が同じであることを確認してください。

一致していない場合 → P2-4へ

一致してる場合 → P2-5へ

<名義人情報が一致していない場合>



名義人情報で『名義人』(長崎市の資格者名簿に登録されている入札権限を有する者)と『ICカード取得者』が一致していない場合、注意画面が表示されます。

該当する項目を選択します。

1. ICカード取得者は代表者(受任者)と同一人物だが、漢字等表記等が異なる。
【1に該当】ボタンを選択します。次ページの登録内容確認へ進みます。
2. ICカード取得者は代表者(受任者)と同一人物だが、長崎市の資格者名簿変更届の処理が完了していない。
【2に該当】ボタンを選択します。次ページの登録内容確認へ進みます。
まだ変更届を提出していない場合は、速やかに提出して下さい。
変更届が長崎市で処理される前に入札に参加した場合、名義人相違で入札は無効となります。
3. ICカード取得者は代表者(受任者)と異なる人物である。
【3に該当】ボタンを選択します。資格審査情報検索画面へ戻ります。(利用者登録はしません。)
ICカードの名義人変更又は再取得後、利用者登録を行ってください。
手続き方法は認証局にお問い合わせください。(長崎市では分かりかねます。)

※入札時の資格審査では長崎市の資格者名簿に登録されている代表者(受任者)とICカード取得者が同一であることを確認しています。
登録続行しても、必要な手続きを行わず相違がある場合は入札が無効となりますのでご注意ください。

<名義人情報が一致してる場合>

登録内容確認

企業情報

企業名称 : 接続確認業者1
 企業郵便番号 : 850-0000
 企業住所 : 長崎県長崎市
 代表者氏名 : 長崎 太郎
 代表電話番号 : 095-000-0000

代表窓口情報

連絡先名称(部署名等) : 接続確認業者1
 連絡先郵便番号 : 850-0000
 連絡先住所 : 長崎県長崎市
 連絡先氏名 : 長崎 太郎
 連絡先電話番号 : 095-000-0000
 連絡先メールアドレス : dentyo@ebid.test.com

ICカード利用部署情報

ICカード企業名称 : テスト4株式会社
 ICカード取得者氏名 : テスト 四
 ICカード取得者住所 : *:*:*
 連絡先メールアドレス : aaa@zzz

ICカード情報

証明書シリアル番号 : 3616724959280838200 (10進) / 223130303090628 (16進)
 証明書発行者 : OU=TestAOSign G2 Certification Authority,O=Nippon Denshi Nireho Co.Ltd.,C=JP
 証明書有効期限 : 2021/07/01

企業情報及びICカード利用部署情報の企業名が
 御社の企業名であることをご確認してください。
 この内容でよろしければ登録ボタンを押してください。

登録 戻る

登録内容確認画面が表示されます。

内容を確認後【登録】ボタンを選択します。

登録番号 0000888880 (201110000888880)
 利用者情報の登録が完了いたしました。

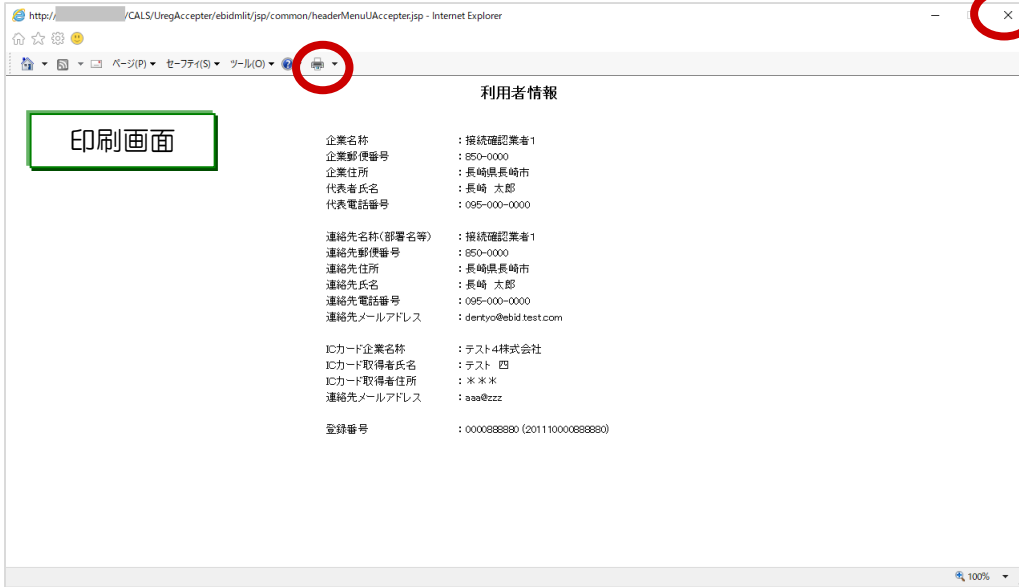
ブラウザを右上のXボタンで一度終了させて下さい。

印刷

利用者登録完了画面が表示されます。

控えを印刷するために、【印刷】ボタンを選択します。

2. 利用者登録手順



印刷画面が表示されます。

【印刷】ボタンを選択し印刷します。
その後【×】ボタンを選択して画面を閉じます。



利用者情報登録完了画面に戻ります。

【×】ボタンを選択し終了します。

以上で利用者登録は完了です。

電子入札システム利用者情報の登録完了をお知らせします。

メール画面

このメールは登録された連絡先メールアドレス宛に送信されています。

登録番号：0000888880 (201110000888880)

企業名称：接続確認業者1

連絡先氏名：長崎 太郎

連絡先住所：長崎県長崎市

【注意事項】

送信元メールアドレスに、ご質問等のメールを返信
しないで下さい

長崎市電子入札システム

ヘルプデスク TEL：095（829）1360

長崎市電子入札システム

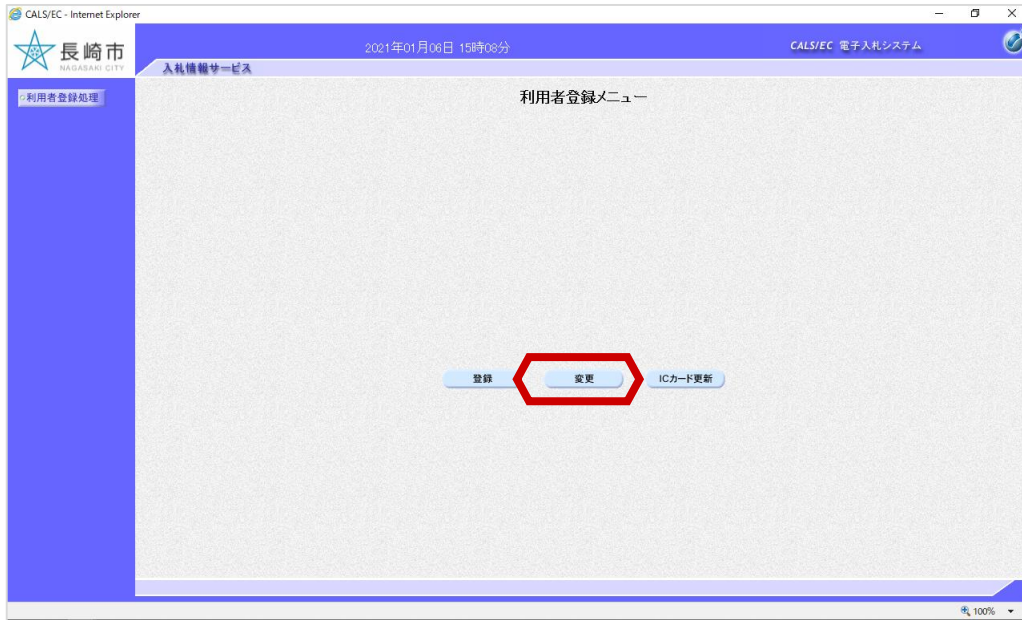
URL：http://www.city.nagasaki.lg.jp/jigyo/320000/321000/p023272.html

利用者登録が完了すると、連絡先メールアドレス宛てお知らせ発行主旨のメールが届きます。

「利用者登録のお知らせ」メールが届かない場合は、メールアドレスの入力ミスが考えられます。登録内容を確認し、必要に応じて【変更】メニューで変更を行ってください。

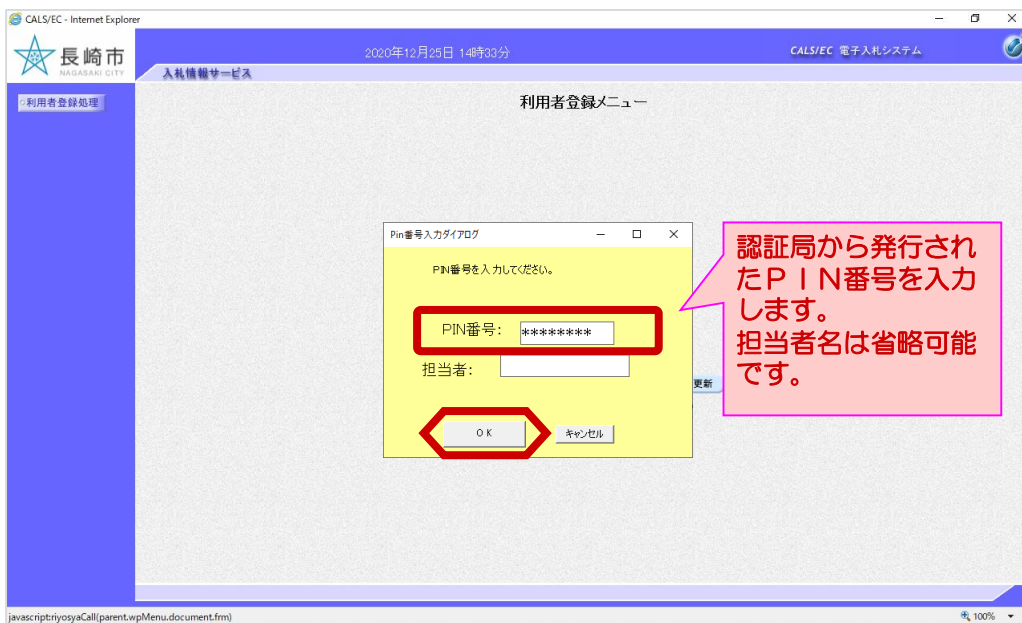
(2) 利用者登録 ～変更～

利用者登録した連絡先メールアドレスの変更を行います。



利用者登録メニュー画面です。

【変更】ボタンを選択します。



PIN番号の入力画面が表示されます。

ICカードが挿入されていることを確認し、PIN番号を入力後【OK】ボタンを選択します。

2. 利用者登録手順

利用者変更画面が表示されます。

連絡先アドレス、ICカード登録アドレスの変更がある場合、入力します。

変更入力完了後【入力内容確認】ボタンを選択します。

利用者変更

利用者変更では、登録されている業者情報の変更を行います。
(※)の項目は、必須入力です。

企業情報

企業名称	: 接続確認業者1
企業郵便番号	: 850-0000
企業住所	: 長崎県長崎市
代表者氏名	: 長崎 太郎
代表電話番号	: 095-000-0000

代表窓口情報 指名時はこのメールが送信されます。

連絡先名称(部署名等)	: 接続確認業者1
連絡先郵便番号	: 850-0000
連絡先住所	: 長崎県長崎市
連絡先氏名	: 長崎 太郎
連絡先電話番号	: 095-000-0000
連絡先メールアドレス	: aaa@zzzz [※] (半角100文字以内)

ICカード利用部署情報

ICカード企業名称	: テスト4株式会社
ICカード取得者氏名	: テスト 四
ICカード取得者住所	: ＊＊ ＊＊
連絡先メールアドレス	: aaa@zzzz [※] (半角100文字以内)

入力内容確認 戻る

変更内容確認画面が表示されます。

内容確認後、【変更】ボタンを選択します。

変更内容確認

最新の資格審査情報で更新します。

企業情報

企業名称	: 接続確認業者1
企業郵便番号	: 850-0000
企業住所	: 長崎県長崎市
代表者氏名	: 長崎 太郎
代表電話番号	: 095-000-0000

代表窓口情報

連絡先名称(部署名等)	: 接続確認業者1
連絡先郵便番号	: 850-0000
連絡先住所	: 長崎県長崎市
連絡先氏名	: 長崎 太郎
連絡先電話番号	: 095-000-0000
連絡先メールアドレス	: aaa@zzzz

ICカード利用部署情報

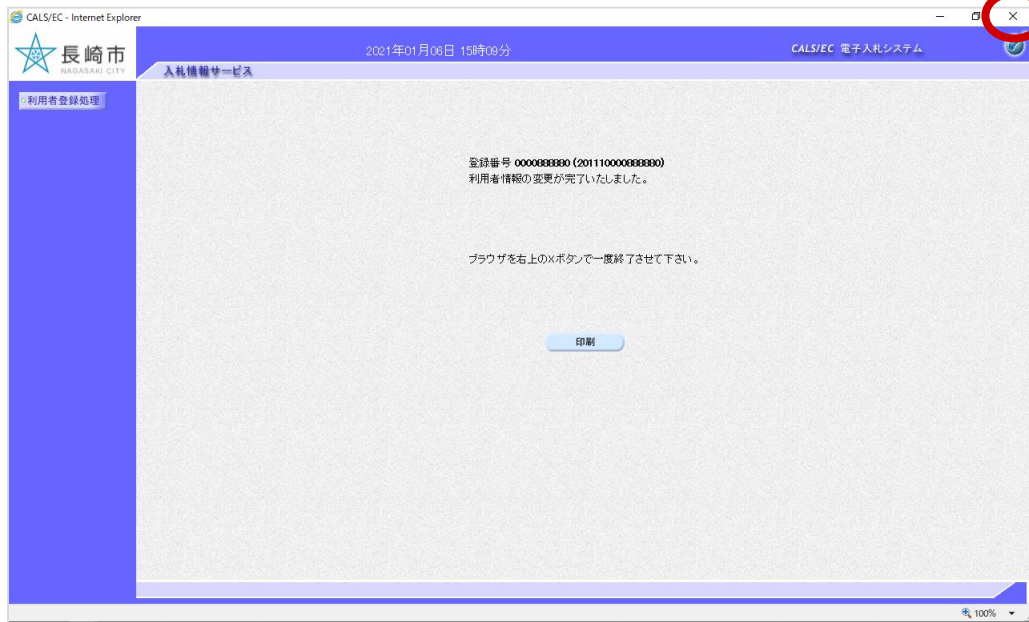
ICカード企業名称	: テスト4株式会社
ICカード取得者氏名	: テスト 四
ICカード取得者住所	: ＊＊ ＊＊
連絡先メールアドレス	: aaa@zzzz

ICカード情報

証明書シリアル番号	: 361672495928088200 (16進) / 3231303030309938 (16進)
証明書発行者	: OU=TestAOSign G2 Certification Authority,O=Nippon Denshi Ninsho Co.Ltd.,C=JP
証明書有効期限	: 2021/07/01

この内容でよろしければ変更ボタンを押してください

変更 戻る



利用者登録変更の完了画面が表示されます。

※控えを印刷したい場合は【印刷】ボタンから印刷を行ってください。

【×】ボタンを選択し終了します。

以上で利用者登録変更は完了です。

(3) 利用者登録 ～ICカード更新～

ICカード有効期限到来時などに利用者登録している『旧ICカード情報』を『新ICカード情報』に更新します。

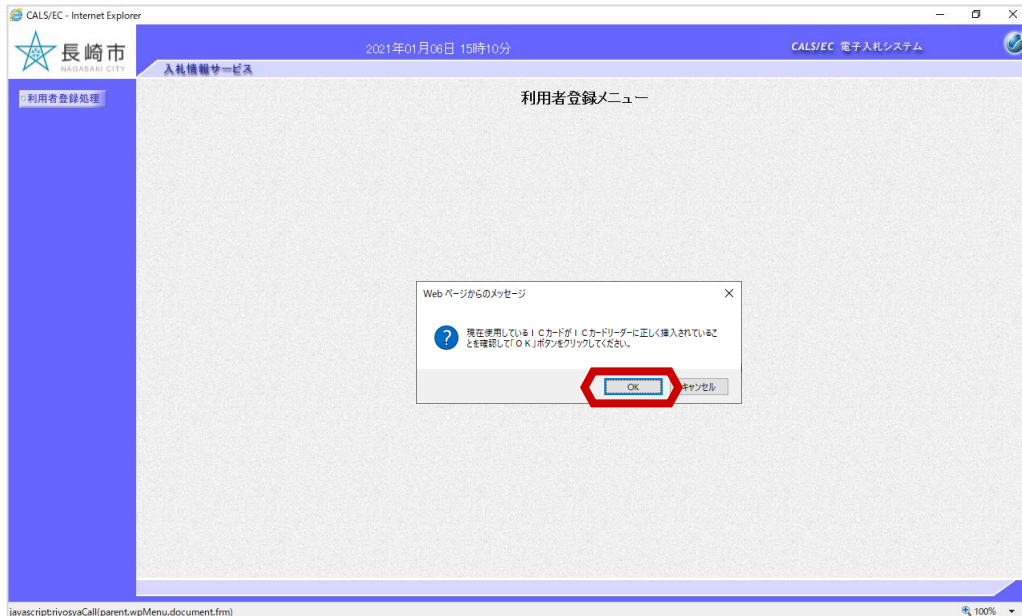
ICカード更新には有効期限内の新ICカードと旧ICカードが必要です。

旧ICカードを返却し手元にない場合や有効期限到来後は、新ICカードを【登録】で新規に利用者登録して下さい。



利用者登録メニュー画面です。

【ICカード更新】ボタンを選択します。



現在使用しているICカードが挿入されていることを確認するメッセージが表示されます。

現在使用しているICカード（旧ICカード）をカードリーダーに挿入し、【OK】ボタンを選択します。

2. 利用者登録手順



PIN番号の入力画面が表示されます。

旧ICカードが挿入されていることを確認し、旧ICカードのPIN番号を入力後【OK】ボタンを選択します。



新しいICカードが挿入されていることを確認するメッセージが表示されます。

新しいICカード（新ICカード）をカードリーダーに挿入し、【OK】ボタンを選択します。

2. 利用者登録手順



PIN番号の入力画面が表示されます。

新ICカードが挿入されていることを確認し、新ICカードのPIN番号を入力後【OK】ボタンを選択します。



電子証明書更新確認画面が表示されます。

内容を確認し、【更新】ボタンを選択します。

2. 利用者登録手順



更新完了画面が表示されます。

ICカード更新が完了しました。

【ICカード更新】は控えを印刷する機能がありません。控えを印刷したい場合は、【変更】メニューで登録内容を確認し控えを印刷して下さい。