

## 様式集(提案審査) 質問記入欄

No	本文	様式番号	1	(1)	①	項目等	質問内容	回答
1	○		1	(1)	①	記載内容全般	「枚数の指定があるものは、それに従うこと」とあり、様式I-「資金調達計画書」に添付が求められている金融機関からの関心表明書等を除き、各様式への添付書類は一切認められないとの理解でよろしいでしょうか。(例えば、応募グループの「内部協定書」「リスク分担表」、保険会社等からの「保険引受意向書」、市内企業等からの「関心表明書」などを添付することは認められないとの理解でよろしいでしょうか。)	お見込みのとおり、本市が求めた以外の添付書類以外の書類の提出は不要です。
2	○		1	(1)	①	記載内容全般	「字のポイントは10.5ポイント以上」とありますが、図表や計画図面等の中に表記する文字は10.5未満でも構わないとの理解でよろしいでしょうか	提案書の本文は10.5ポイント以上とし、図表等に限っては10.5ポイント未満でも構いませんが、可能な限り大きくしてください。
3	○		1	(1)	①	記載内容全般	図表等は10.5ポイントよりも小さくして良いでしょうか	NO.2参照。
4	○		1	(1)	②	様式等	各指定様式及び共通様式に関して、上下左右の余白の指定は無い(自由に設定・調整可能)と理解してよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
5	○		1	(2)		提出部数等	提出書類に応募グループ名並びに代表企業、構成企業、協力企業の企業名を一切記載せずとなっておりますが、応募グループではなく、個人名は記載しても問題ないでしょうか。	募集要項に記載のとおり、本事業では、複数の企業で構成するグループでの参加としており、個人の参加は認めていません。
6	○		1	(2)		提出部数等	提出書類に応募グループ名並びに代表企業、構成企業、協力企業の企業名を一切記載せずとなっておりますが、応募グループではないその他支援企業の企業名は記載しても宜しいでしょうか。	応募グループ以外の企業の企業名の記載は不要です。
7	○		1	(2)		提出部数等	「提案書(1.~6.)」と「提案書(8.~11.)」について、「各項目にインデックスを付けること」とありますが、ラベルを貼付するのではなく、インデックスシートを挟み込む方法でもよろしいでしょうか。	ご提案の方法でも構いません。
8	○		1	(2)		提出部数等	「提案書(7.)」について、「図面にインデックスを付けること」とありますが、ラベルを貼付するのではなく、インデックスシートを挟み込む方法でもよろしいでしょうか。	ご提案の方法でも構いません。
9	○		1	(2)		提出部数等	副本分には「代表企業、構成企業、協力企業の企業名を一切記載せず」とありますが、正本も同様に企業名を記載せずに提出することを認めていただけないでしょうか。(正本分にも企業名は記載せず、代表企業:○会社、構成員:△会社、協力会社:□会社のように企業名を記載した一覧表を正本の最初のページに綴じ込むことを認めていただけないでしょうか。) ※正本に企業名を記載し、副本は代表企業、建設企業、協力企業に置き換える場合、文字数や体裁が変わってしまい、正本と同様に作成することが困難(正本と同じ行数にならない、図表の大きさが変わるなど)になります。また、CD-Rで提出するファイルデータについても、正本用、副本用の2種類必要となります。	ご提案の方法でも構いませんが、正本と副本を分かりやすく区別できるようにしてください。
10	○		1	(2)		提出部数等	副本分には「代表企業、構成企業、協力企業の企業名を一切記載せず」とありますが、代表企業、構成企業、協力企業以外の企業名(例えば、これらの企業の下請・再委託企業、金融機関、保険会社、アドバイザー等)は記載可能と理解してよろしいでしょうか。	NO.6参照。
11	○		1	(2)		提出部数等	「提案書(7.)」について、正本分の通し番号が「1/11」となっていますが、「1/16」の誤記と理解してよろしいでしょうか。	ご指摘のとおり、修正します。
12	○		1	(2)		提出部数等	「CD-R」とありますが、保存容量を考慮して、DVD-Rでの提出を認めていただけないでしょうか。	ご提案の方法でも構いません。
13	○		1	(2)		提出部数等	「CD-Rには、事業名、応募グループ名、保存されている書類名及び項目を明記することを」とありますが、CD-Rの表面のスペースを考慮すると、「保存されている書類名及び項目」を全て記載することは困難と考えます。このため、CD-Rには、「事業名、応募グループ名、提案書類一式」と記載することを認めていただけないでしょうか。	ご提案の方法でも構いません。
14	○		1	(2)		提出部数等	「様式A-3、様式A-4、様式A-4別表は除く」とありますが、これらの様式はCD-Rに保存不要との理解でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。様式A-3、様式A-4、様式A-4別表はCD-Rに保存しないでください。
15	○		1	(2)		提出部数等	「様式A-3、様式A-4、様式A-4別表は除く」とありますが、「提案審査に関する書類」である様式A-1、様式A-2、様式A-5は、CD-Rに保存して提出が必要になるのでしょうか。	お見込みのとおりです。様式A-1、様式A-2、様式A-5はCD-Rに保存してください。

## 様式集(提案審査) 質問記入欄

No	本文	様式番号	1	(1)	①	項目等	質問内容	回答
16	○		1	(2)		提出部数等	CD-Rに保存する際のファイル形式は、下記の通りでよろしいでしょうか。 「提案書 1. ～ 6. 」:Word 2013 「提案書 7. 」:PDF(但し、様式H-1、15、16は、Excel 2013) 「提案書 8. 」:様式I-1 :Word 2013、様式I-2: Excel 2013 「提案書 9. 」:Excel 2013 「提案書 10. 」:Word 2013またはExcel 2013 基礎審査項目チェックシート:Excel 2013	ご提案のファイル形式・バージョンで構いません。
17	○		1	(2)		提出部数等	配膳業務に係る事項についての提案という項目がありませんが、配膳業務に係る提案は不要でしょうか。提案が必要な場合は、どの様式に反映すれば宜しいでしょうか。	配膳業務についての提案は求めておりませんが、記載する場合はF-5に記載してください。
18	○		1	(2)		計画図面等提出書類	計画図面の図面枠に様式の決まりはありますか。	図面枠の様式はありません。
19	○		2			通し番号	「各書類の表紙の左上に通し番号」とありますが、「各書類」とは、表く提案審査に関する書類の構成の「分類」欄に記載されている1～10の書類を指しているとの理解でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
20		A-4				別表①	「消費税及び地方消費税相当額」欄について、平成30年度の税制改正に伴い、長期割賦販売等に係る延払基準が廃止されたため、事業者(SPC)は「設計及び建設工事等業務のサービスの対価」が支払われる年度毎に割賦元本(割賦原価)に係る消費税及び地方消費税を納付する税務処理が不可になっています。(割賦元本総額に係る消費税及び地方消費税は、施設引渡年度に全額納付することが必須となっています。)このため、割賦元本(割賦原価)総額に係る消費税及び地方消費税額については、「設計及び建設工事等業務のサービスの対価」が支払われる年度ではなく、「一時支払金」の支払時期と同じく、令和4年1月に一括して(全額)支払う方法に修正していただけないでしょうか。(この場合、貴市が令和4年1月から令和18年10月まで割賦方式で支払う「設計及び建設工事等業務のサービスの対価」には、消費税及び地方消費税相当額の加算が不要となります。)※他の地方公共団体が実施している学校給食センターPFI事業においても、上記と同様に、割賦元本総額に係る消費税及び地方消費税額については、一時支払金の支払時期と同時期に全額、事業者が支払う方法を採用している事例があります。	原案のとおりとします。
21		A-4				別表③	様式J-2②の費目に「開業準備業務」があり、令和4年4月の「1運営費に対する固定費」欄には、令和4年1月～3月分の運営費だけでなく、開業準備費用(開業準備業務遂行期間中に発生する費用)を加算して計上してよろしいでしょうか。(その場合、1回目の固定費は、2回目以降と同額にはなりません。)	開業準備期間の維持管理及び運営業務のサービスの対価については、令和4年1月から3月分の維持管理及び運営業務のサービスの対価と合算して令和4年4月に支払うのではなく、事業期間にわたって令和4年4月以降から平準化(運営業務の対価としては固定費)して支払います。なお、開業準備費については、その額が分かるように様式J-2に記載してください。
22		A-4				価格提案内訳書(別表含む)	1食単価は小数点第一位若しくは小数点第二位までの指定はありますか。実際の支払いは、事業契約約款(案)別紙5に基づき、本様式A-4の単価に食数(実績値)を乗じて小数点以下を切り捨てて変動費を算出する理解で宜しいでしょうか。	1食単価は整数で提案してください。
23		H				計画図面等提案書類	寸法値・室名等の文字サイズは3mmで良いでしょうか	事業者の提案によるものとしますが、可能な限り大きくしてください。
24		H-16				計画図面等提案書類(厨房機器等リスト)	単価、金額の単位が千円となっていますが、厨房機器全てを記載するとなると、比較的安価な製品もございますので、円単位での記載もお認めいただけないでしょうか?	ご提案のとおり、円単位での記載で構いません。
25		I-2				資金収支計画表(提案価格算定用)	配当IRRの算定方法として、劣後ローンによる調達で、内容的に資本金と同等に見なせるものは「資本金」に含めて算定する様に指示がございます。DSCRの算定についても、当該劣後ローン借入は資本金と同等に見なせるとの考え方により、SPCと金融機関との優先貸付契約の財務制限条項におけるDSCR計算にも含めない(元利金は優先ローン借入のみとして算定)場合、本様式のDSCR計算についても、元利金は優先ローン借入のみとして宜しいでしょうか。	構いません。
26		I-2				資金収支計画表(提案価格算定用)	実際の支払いベースでDSCRを算定する場合、SPCに資金が潤沢にあり収支上問題がないにも拘わらず、一時的にDSCRが悪化する場合がございます。通常金融機関ではSPCの債務返済能力を合理的にみるため、各口座への振替ベースで算定されるDSCRを財務制限条項としております。本DSCRの計算についても、各口座への振替金額をベースに計算しても構いませんでしょうか。	構いません。
27		J-1				初期調達費見積書	「3 建築工事」とありますが、「3 建設工事」の誤記と理解してよろしいでしょうか。	ご指摘のとおり、建設工事に修正します。

## 様式集(提案審査) 質問記入欄

No	本文	様式 番号	1	(1)	①	項目等	質問内容	回答
28		J-1				初期調達費 見積書	「(6)外構等」に「廃水処理施設」とありますが、「排水処理施設」の誤記と理解してよろしいでしょうか。	メーカーによっても廃水・排水の使い分けは相違があり、質問の漢字の表記についてはどちらで捉えてもらっても結構です。
29		J-1				初期調達費 見積書	「(7)食缶・調理備品等」とありますが、「調理備品」とは、要求水準書に記載されている「運営備品」のことと理解してよろしいでしょうか。その場合、「運営備品調達業務」は要求水準書では運営業務に位置付けられていますが、初期調達に係る費用は様式J-1に計上してよい(運営期間中の「更新・補充」は様式J-2②に計上する)との理解でよろしいでしょうか。	前段:運営備品としてご理解ください。 後段:お見込みのとおりです。初回の運営備品の調達は、初期投資費に含めてください。
30		J-1				初期調達費 見積書	「4 諸経費」の「② 保険料」に関して、当該保険料が「3 建設工事」に含まれる(各保険契約はSPCではなく建設企業等が締結する)場合は、「② 保険料」の金額欄に計上しなくてよいとの理解でよろしいでしょうか。	建設企業が保険契約を行う場合であっても、その保険料の原資が本事業による市が支払うサービスの対価による場合は、初期投資費見積書「4 諸経費の②保険料」に記載してください。
31		J-2				維持管理費 及び運営費 見積書(年次 計画表)①② ③	事業契約書約款(案)P58に、維持管理及び運営業務のサービスの対価は、「原則として、支払時期毎に同額が支払われる」とありますが、①維持管理費(年次計画表)、②運営費(年次計画表)、③その他の費用(年次計画表)に記載する各年度・各項目の金額についても一定の金額(維持管理・運営期間を通じて平準化した金額)を計上するとの理解でよろしいでしょうか。 それとも、貴市からSPCへの支払は毎回同額になるものの、様式J-2における各年度の各項目は、実際に必要と見込まれる金額を計上する必要がありますか。(各年度、一定金額にはならない費目があっても良いとの理解でよろしいでしょうか。)	前段に記載のとおり、様式J-2の①維持管理費(年次計画表)、②運営費(年次計画表)、③その他の費用(年次計画表)に記載する各年度・各項目の金額については、一定の金額(平準化した金額)を計上してください。
32		J-2				維持管理費 及び運営費 見積書(年次 計画表) ②運営費(年 次計画表)	「開業準備業務」欄がありますが、当該業務遂行に係る費用は、令和3年度のみで計上可能と理解してよろしいでしょうか。	No.21参照。
33		J-2				維持管理費 及び運営費 見積書(年次 計画表) ③その他の 費用(年次計 画表)	SPCの利益は、「SPC運営費」の「その他」欄に計上可能と理解してよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
34		J-2				維持管理費 (開業準備 費)	維持管理に係る開業準備費がある場合には令和3年度に含めれば宜しいでしょうか。	No.21参照。
35		J-3				運営費 (開業準備 費)	運営に係る開業準備費がある場合には令和3年度に含めれば宜しいでしょうか。	No.21参照。
36		L-1				基礎審査項 目チェック シート	要求水準の内容と確認事項の内容に齟齬があった場合、また要求水準には無い記載内容があった場合は、要求水準書の内容が正となると思われませんが、チェックシートの応募者確認欄には、どのような記載とすればよろしいでしょうか？	要求水準書と様式L-1 基礎審査項目チェックシートの確認事項に齟齬があった場合は、要求水準書を正とし、それを満たせる場合には、応募者確認の欄に「○」または「実現可能」と記載してください。