# 詳しくは市政資料コーナー (市役所本館 1 階)や、ホームページでご覧になれます。

# 市職員給与などのお知らせ

# 問い合わせ 人事課(☎829-1119)













 $oxed{10}$  が、市職員の任免や職員数などの状況です。  $oxed{11}$  が特定事業主行動計画の推進状況です。  $oxed{12}$  で が市職員の給与などの状況です。

# 1 採用状況(平成24年度)

受験者数	採用者数	職種
1,978 人	132人	事務、土木、保健師、消防など

# 2 退職状況(平成24年度)

定年退職	勧奨退職	自己都合退職ほか
123人	31 人	29 人

# 3 勤務時間、休暇などの状況(平成24年度)

一般的な勤務時間	年次休暇の取得状況		年次休暇の取得状況 育児休業等の取得状況		
月~金曜日の 8:45 ~ 17:30	平均取得日数	平均消化率	育児休業	部分休業	育児短時間
(休憩 12:00 ~ 13:00)	12.1 日	31.1%	25 人	12人	2人

※上記のほか、結婚、育児時間、妻の出産、子の看護、忌引などの特別休暇があります。

### 4 分限処分の状況(平成24年度)

降任	免職	休職	降給		
0人	0 7	52 人	ОΥ		

※分限処分…公務の能率を維持し公務の適正な運営を確保するため、勤務実績が良くない場合や心身の故障により長期の休養を必要とする場合などに、職員の意に反して行うもの

# 5 懲戒処分の状況(平成24年度)

戒告	減給	停職	免職
1 人	0人	0人	1人

※懲戒処分…職員に、法令等違反や全体の奉仕者である公務員としてふさわしくない非行があった場合などに、公務員関係の秩序を維持するため、制裁として行うもの

# 6 公平委員会に対する措置要求および不服申立ての状況(平成24年度)

措置要求	不服申立て
0件	0 件

※措置要求…職員が給与や勤務時間などの勤務条件に関して、市の当局により適切な措置がとられるように要求すること

※不服申立て…職員が懲戒処分そのほかの不利益処分を受けた場合に不服申立てをする こと

# 7 職員研修の状況 (平成24年度)

自己啓発(語学講座など)、職場研修、職場外研修(専門実務研修、研修関等派遣研修など)などを実施しています。

# 8 公務災害認定の状況(平成24年度)

公務上または通勤による災害に対しては、地方公務員災害補償法に基づき補償されています。平成24年度に申請があったもので、認定された件数は35件です。

# 9 職員の健康診断の状況(平成24年度)

定期健康診断、特殊健康診断、特別健康診断 (皮膚健診、腰部健診など)を 実施しています。

# 10 定員管理の状況

	平成 24 年度		平成	25 年度	
	職員数	増員	減員	差引	職員数
一般行政部門	2,085 人	5人	53 人	-48 人	2,037 人
特別行政部門	824 人	0人	16人	-16人	人 808
公営企業等会計部門	387 人	37 人	46 人	-9 人	378 人
合計	3,296 人	42 人	115人	-73 人	3,223 人

※定員管理調査の職員数(各年4月1日現在)を使用

# 11 特定事業主行動計画(平成24年度)

職員の仕事と子育ての両立を支援する計画。育児休 業や育児のための休暇の取得の促進、時間外勤務の 縮減など、次の目標を掲げて計画の推進に努めました。

### ①育児休業取得率

#### 男性 女性 目標 10% | 100%

実績 | 1.5% | 100%

②時間外勤務上限時間 目標 年間 360 時間 年間 360 時間以上の職員 数 176 人 (対象者の 5.6%)

# 12 人件費の状況(平成24年度 普通会計決算)

住民基本台帳人口 (H25.3.31 現在)	歳出額(A)	人件費 (B)	人件費率 (B/A)	昨年度の人件費率
439,539 人	208,532,555 千円	29,841,052 千円	14.3%	14.6%

※人件費には、特別職(市長、副市長、市議会議員など)の報酬・給料、退職手当負担金、共済組合負担金などが含まれます。

# 職員給与費の状況(平成24年度 普通会計決算)

職員数(A)		給与	· 5費		一人当たりの給与費
碱貝数 (A)	給料	職員手当	期末・勤勉手当	計 (B)	(B/A)
2,844 人	11,497,479 千円	2,499,190 千円	4,358,566 千円	18,355,235 千円	6,454 千円

※職員手当には退職手当は含まれていません。職員数は平成25年4月1日現在の人員です。

# 14 職員の平均年齢と平均給与月額(平成25年4月1日現在)

区八		一般行政單	t
区分	平均年齢	平均給料月額	平均給与月額(国ベース)
長崎市	42.5 歳	329,138 円	365,703 円
国	43.1 歳	307,220 円 (332,446 円)	376,257 円 (405,463 円)

※「一般行政職」とは、一般事務職や建築・土木などの技術職の職員をいいます。 ※国のカッコ書きは、給与改定・臨時特例法による減額前の額です。

# 15 職員の初任給(平成25年4月1日現在)

区分	一般往	一般行政職		
	大学卒	高校卒		
長崎市	172,200 円	140,100 円		
玉	総合職 172,557 円 (181,200 円)	133.418 円		
	一般職 163,987 円 (172,200 円)	(140,100円)		

※国のカッコ書きは、給与改定・臨時特例法による減額前の額です。

# 16 職員の経験年数別・学歴別平均給料月額の状況(平成25年4月1日現在)

区分		経験年数 10 年	経験年数 15 年	経験年数 20 年
一般行政職	大学卒	251,631 円	313,186 円	354,644 円
一 加又1 ] 近义和以	高校卒	210,540 円	261,429 円	304,280 円

# 17 一般行政職の級別職員数の状況(平成25年4月1日現在)

区分	1級	2級	3級	4級	5級	6級	7級	8級	9級	計
代表的職務	一般	職員	主事·技師	係長·主査	主幹·参事	課長	次長	理事	局長·部長	
職員数	179人	177人	296 人	708 人	118人	100人	43 人	15人	21 人	1,657 人
構成比	10.8%	10.7%	17.9%	42.7%	7.1%	6.0%	2.6%	0.9%	1.3%	100.0%

# 18 職員手当の状況

#### (1) 期末手当・勤勉手当(平成25年4月1日現在の支給割合) (3) 時間外勤務手当(平成24年度決算額)

区分	期末手当	勤勉手当	計		
6月期	1.225 月分	0.675 月分	1.90 月分		
12月期	1.375 月分	0.675 月分	2.05 月分		
計	2.600 月分	1.350 月分	3.95 月分		
職制上の段階、職務の級などによる加算措置あり					

※期末・勤勉手当は、民間事業所での賞与などにあたります。

# (2) 退職手当(平成25年4月1日現在の支給率)

自己都合退職	勧奨·定年退職		
23.03 月分	28.7875 月分		
32.83 月分	38.9550 月分		
46.55 月分	55.8600 月分		
55.86 月分	55.8600 月分		
9,815 千円	25,136 千円		
	23.03 月分 32.83 月分 46.55 月分 55.86 月分		

※退職時の給料に一定の支給率を乗じた額と職務の級などに応じた額の合計額を支給

支給総額	809,015 千円
支給職員一人あたり平均支給年額	286 千円

※一般会計と特別会計の合計

※(1)(2)(3)のほか、扶養手当、住居手当、通勤手当、地域手当、 特殊勤務手当などの手当があります。

# 19 特別職の報酬など(平成25年4月1日現在)

		区分	月額	期末手当		
	給料	市長	978,000円	(支給割合)		
		副市長	840,000円	(支給割合) 6月期 1.40 月		
	報酬	議長	737,000円	0,3,430,3	1.40 月	
		副議長	673,000円	1 = 7 3 7 4 3 1 1 2 2 7 3		
		議員	619.000円	合計 2.95月		