

介護施設のみなさま こんなお悩みはございませんか？

施設ACPって
どんなことをすればいいの？

利用者や、見送る家族・職員で
満足できる看取りが出来たらなあ



人手不足で、
研修会を準備する
余裕がない

研修会を開催しても
職員の参加が少ない

事業所のニーズに
応じた研修にするには
費用がかかる

まちなかラウンジでは、施設に出張又はWEBで
事業所のニーズに応じた講座を企画・開催いたします。
お気軽にご相談ください。

費用は
頂いておりません

- 対象者：長崎市内の介護事業所
時間：1時間～1時間30分程度
講師：在宅医療を行う医師
まちなかラウンジ相談員 など
方法：集合研修又はWEB講座
内容：看取り（施設・自宅）について
施設におけるACP推進
（元気なうちから手帳の活用）について

- ◎開催希望日の**約3週間前**までに、裏面の
申込書をEメールまたはFAXで送付ください。
- ◎講座の内容・構成・方法等は、ご担当様
と打ち合わせをさせていただきます。

お問合せ先
長崎市包括ケア
まちなかラウンジ
担当：窪田
電話：095-893-6621
FAX：095-826-3021



✉:machinnaka@muse.ocn.ne.jp

長崎市包括ケアまちなかラウンジ出張講座利用申込書

(あて先) 長崎市包括ケアまちなかラウンジ

次のとおり、出張講座を利用したいので、講師の派遣を申し込みます。

申込日 年 月 日

事業所名		
担当者	住所	〒 —
	氏名	
	電話番号 Eメール	() — メールアドレス:
参加予定人数		人(予定)
希望日時		年 月 日() 時 分 ~ 時 分
テーマ ※希望する内容を選択してください(複数可)		① 施設におけるACP推進(元気なうちから手帳の活用)について ② 在宅看取り(施設看取り・自宅看取り)について ③ その他()
会場名・会場住所		○会場名: ○会場住所: ○WEB研修希望: する ・ しない
連絡事項		・ 講座の内容・構成・日時・方法等、まずはお電話でご相談ください。 ・ 詳細が確定してから、申込書を送付頂いて構いません。 ・ ご相談だけでも構いません。お気軽にお問い合わせください。

【申込み方法】

「長崎市包括ケアまちなかラウンジ出張講座利用申込書」を、**開催希望日の3週間前までに**、EメールまたはFAXで、下記までお送りください。

長崎市包括ケアまちなかラウンジ 担当: 窪田

電話: 095-893-6621 FAX: 095-826-3021

Eメール: machinnaka@muse.ocn.ne.jp