

条例個人情報ファイル簿

管理番号：5261

【単票】

個人情報ファイルの名称	オンラインによる保健指導等に係る事務ファイル
実施機関等の名称	長崎市長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	東総合事務所地域福祉課
個人情報ファイルの利用目的	母子保健事業のオンラインによる保健指導等(保健指導・相談・教室・研修会・講演会)の実施に際し、参加申込みを受けるにあたり利用する。
記録項目	1氏名、2性別、3生年月日・年齢、4住所、5電話番号、6メールアドレス、7職業・職歴、8親族関係、9家族状況、10居住状況、11続柄、12健康状態、13傷病歴、14障害、15身体特性、16性格・性質
記録範囲	妊産婦、乳幼児とその保護者
備考	—

条例個人情報ファイル簿

管理番号：5262

【単票】

個人情報ファイルの名称	小児慢性特定疾患治療研究事務・小児慢性特定疾患児日常生活用具給付等事務ファイル
実施機関等の名称	長崎市長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	東総合事務所地域福祉課
個人情報ファイルの利用目的	小児慢性特定疾患治療研究事業実施要綱に基づく医療費の公費負担認定審査後、必要に応じて相談・支援を行う。小児慢性特定疾患日常生活用具給付事業実施要綱に基づく給付を行うにあたり、保護者に住まいの状況や給付後の生活状況を調査する。これらを行うにあたり利用する。
記録項目	1氏名、2性別、3生年月日・年齢、4住所、5電話番号、6識別番号、7財産・収入、8公的扶助、9家族状況、10居住状況、11続柄、12傷病歴、13障害、14身体特性
記録範囲	長崎市に住所を有する小児慢性特定疾患治療研究事業の対象児とその保護者
備考	—

条例個人情報ファイル簿

管理番号：5263

【単票】

個人情報ファイルの名称	乳幼児健全発達支援事務ファイル
実施機関等の名称	長崎市長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	東総合事務所地域福祉課
個人情報ファイルの利用目的	発達面に問題がみられる児とその保護者、育児不安が強い保護者等を対象に、育児相談や集団遊びを通して、母子関係の確立や発達支援を行うにあたり利用する。
記録項目	1氏名、2性別、3生年月日・年齢、4住所、5電話番号、6職業・職歴、7親族関係、8婚姻歴、9家族状況、10居住状況、11続柄、12健康状態、13傷病歴、14障害、15身体特性、16性格・性質
記録範囲	主に1歳6か月児健診において、発達上の問題がみられる児とその保護者、育児不安の強い保護者
備考	—

条例個人情報ファイル簿

管理番号：5264

【単票】

個人情報ファイルの名称	要フォロー者・乳幼児健診未受診者の予防接種状況確認事務ファイル
実施機関等の名称	長崎市長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	東総合事務所地域福祉課
個人情報ファイルの利用目的	要フォロー者や乳幼児健診未受診者について、その状況把握のため、予防接種結果を確認するにあたり利用する。
記録項目	1氏名、2性別、3生年月日・年齢、4住所、5識別番号、6予防接種日・接種医療機関・接種種類
記録範囲	市内の接種対象者
備考	—

条例個人情報ファイル簿

管理番号：5265

【単票】

個人情報ファイルの名称	養育支援訪問事務ファイル
実施機関等の名称	長崎市長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	東総合事務所地域福祉課
個人情報ファイルの利用目的	妊娠・出産に対する不安や育児に関する問題を抱えている等、支援が必要な家庭に対し、妊娠・出産・育児に関して保健師による専門的指導と訪問支援員による家事・育児支援を行うに際し利用する。
記録項目	1氏名、2性別、3生年月日・年齢、4住所、5本籍・国籍、6電話番号、7職業・職歴、8親族関係、9婚姻歴、10家族状況、11居住状況、12続柄、13健康状態、14傷病歴、15障害、16身体特性、17性格・性質
記録範囲	妊娠期から支援が必要な妊婦、育児不安・育児ノイローゼ・孤立感を抱える家族、衣食住の面で不適切な養育環境にある家庭、児童養護施設退所者や里親からの復帰者、公的支援に繋がっていない児童のいる支援を必要とする家庭
備考	—

条例個人情報ファイル簿

管理番号：5266

【単票】

個人情報ファイルの名称	市自殺対策計画に基づく、庁内関係課及び外部組織と連携した支援体制の構築に係る事務ファイル
実施機関等の名称	長崎市長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	東総合事務所地域福祉課
個人情報ファイルの利用目的	自殺に繋がるリスクの高い生活上の悩みを抱えた市民への早期対応を行うため利用する。
記録項目	1氏名、2生年月日・年齢、3住所、4電話番号、5職業・職歴、6財産・収入、7納入状況、8公的扶助、9多重債務、10親族関係、11婚姻歴、12家族状況、13居住状況、14続柄、15介護・子育て、16健康状態、17傷病歴、18障害、19性格・性質
記録範囲	生活全般の悩みを抱えた市民
備考	—

条例個人情報ファイル簿

管理番号：5267

【単票】

個人情報ファイルの名称	訪問看護情報提供書取扱事務ファイル
実施機関等の名称	長崎市長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	東総合事務所地域福祉課
個人情報ファイルの利用目的	訪問看護情報提供書の保管に際し利用する。
記録項目	1氏名、2性別、3生年月日・年齢、4住所、5電話番号、6職業・職歴、7家族状況、8居住状況、9健康状態、10傷病歴、11障害、12身体特性
記録範囲	病院・施設からの退院・退所報告があった者及び医療保険の訪問看護利用者
備考	—

条例個人情報ファイル簿

管理番号：5268

【単票】

個人情報ファイルの名称	難病患者地域支援事業に関する事務ファイル
実施機関等の名称	長崎市長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	東総合事務所地域福祉課
個人情報ファイルの利用目的	難病患者等療養困難な患者とその家族へ医療・保健・福祉の面から支援するため利用する。必要に応じて個別避難計画の作成及び避難行動要支援者登録を行い、関係機関へ情報提供する。
記録項目	1氏名、2性別、3生年月日・年齢、4住所、5電話番号、6識別番号、7職業・職歴、8学業・学歴、9免許・資格、10趣味・嗜好、11公的扶助、12団体加入等、13婚姻歴、14家族状況、15居住状況、16続柄、17健康状態、18傷病歴、19障害、20身体特性、21性格・性質、22主張・意見
記録範囲	難病患者で在宅療養している者及びその家族
備考	—

条例個人情報ファイル簿

管理番号：5269

【単票】

個人情報ファイルの名称	人工呼吸器等在宅療養者災害時支援事務ファイル
実施機関等の名称	長崎市長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	東総合事務所地域福祉課
個人情報ファイルの利用目的	在宅で人工呼吸器等を使用して療養している者への災害時等の支援体制整備のため利用する。
記録項目	1氏名、2性別、3生年月日・年齢、4住所、5電話番号、6家族状況、7居住状況、8続柄、9健康状態、10傷病歴、11障害、12身体特性、13性格・性質、14主張・意見
記録範囲	在宅で人工呼吸器等を使用して療養している者(乳幼児～高齢者)
備考	—

条例個人情報ファイル簿

管理番号：5270

【単票】

個人情報ファイルの名称	食生活改善推進員に関する事務ファイル
実施機関等の名称	長崎市長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	東総合事務所地域福祉課
個人情報ファイルの利用目的	食生活改善推進員の活動(学習会・養成講座等を含む)を支援するにあたり利用する。
記録項目	1氏名、2性別、3生年月日・年齢、4住所、5電話番号
記録範囲	長崎市の食生活改善推進員及び同養成講座受講者
備考	—

条例個人情報ファイル簿

管理番号：5271

【単票】

個人情報ファイルの名称	健康増進法に基づく訪問指導事務ファイル
実施機関等の名称	長崎市長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	東総合事務所地域福祉課
個人情報ファイルの利用目的	健康増進法に基づく訪問指導事業に係る訪問指導内容等の記録を行うにあたり利用する。
記録項目	1氏名、2性別、3生年月日・年齢、4住所、5電話番号、6職業・職歴、7学業・学歴、8趣味・嗜好、9家族状況、10居住状況、11続柄、12健康状態、13傷病歴、14害、15身体特性、16性格・性質
記録範囲	訪問による保健指導が必要な市民
備考	—

条例個人情報ファイル簿

管理番号：5272

【単票】

個人情報ファイルの名称	ロードウォークサポーターに関する事務ファイル
実施機関等の名称	長崎市長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	東総合事務所地域福祉課
個人情報ファイルの利用目的	ロードウォークサポーターの活動支援のため利用する。
記録項目	1氏名、2性別、3生年月日・年齢、4住所、5電話番号
記録範囲	長崎市のロードウォークサポーター及び同養成講座受講者
備考	—

条例個人情報ファイル簿

管理番号：5273

【単票】

個人情報ファイルの名称	徘徊高齢者等SOSネットワーク事業に関する事務ファイル
実施機関等の名称	長崎市長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	東総合事務所地域福祉課
個人情報ファイルの利用目的	認知症等のため徘徊のおそれのある高齢者等を登録し、行方不明になった際はその登録情報を地域包括支援センター及び協力事業所に提供し、早期発見・保護に努めようとするもの。家族等からの申請を受け、登録を行う。当該事業の運用のため利用する。
記録項目	1氏名、2性別、3生年月日・年齢、4住所、5電話番号、6趣味・嗜好、7公的扶助、8家族状況、9居住状況、10続柄、11緊急連絡先、12健康状態、13傷病歴、14障害、15身体特性、16性格・性質、17生活状況
記録範囲	市内在住でおおむね65歳以上の認知症等で行方不明になるおそれのある者で、登録申請を行った者
備考	—

条例個人情報ファイル簿

管理番号：5274

【単票】

個人情報ファイルの名称	移送支援サービス事業に関する事務ファイル
実施機関等の名称	長崎市長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	東総合事務所地域福祉課
個人情報ファイルの利用目的	斜面地等に居住する高齢者等の日常的な社会参加・外出への支援を図るため、本人の申請を受け、利用者証及び利用券を送付する事業の運用のため利用する。
記録項目	1氏名、2性別、3生年月日・年齢、4住所、5電話番号、6趣味・嗜好、7公的扶助、8家族状況、9居住状況、10続柄、11緊急連絡先、12健康状態、13傷病歴、14障害、15身体特性、16性格・性質、17生活状況
記録範囲	移送支援サービス利用交付(更新)申請書を提出した者
備考	—

条例個人情報ファイル簿

管理番号：5275

【単票】

個人情報ファイルの名称	成年後見制度利用支援事業に関する事務ファイル
実施機関等の名称	長崎市長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	東総合事務所地域福祉課
個人情報ファイルの利用目的	判断能力が不十分な認知症等の高齢者を後見する際、親族からの申立てが行えない場合に、市長が家庭裁判所に成年後見人選任の申立てを行うため利用する。
記録項目	1氏名、2性別、3生年月日・年齢、4住所、5本籍・国籍、6生活歴、7電話番号、8職業・職歴、9学業・学歴、10財産・収入、11納入状況、12公的扶助、13銀行口座、14保険契約・有価証券・負債、15親族関係、16婚姻歴、17家族状況、18居住状況、19続柄、20親族の氏名・住所・本籍・続柄、21健康状態、22傷病歴、23障害、24身体特性、25性格・性質、26身体症状・認知症状、27生活状況
記録範囲	判断能力が不十分な認知症の高齢者等で、親族からの成年後見の申立てが期待できない者
備考	—

条例個人情報ファイル簿

管理番号：5276

【単票】

個人情報ファイルの名称	安心カード事業に関する事務ファイル
実施機関等の名称	長崎市長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	東総合事務所地域福祉課
個人情報ファイルの利用目的	ひとり暮らしの高齢者及び避難行動要支援者に対して、個人の健康状態や緊急時の連絡先を記入したカード及び容器を支給する。受給者はカードに必要な事項を記入し容器に入れて冷蔵庫に保管し、緊急時に備えるもの。当該事業の運用のため利用する。
記録項目	1氏名、2生年月日・年齢、3住所、4電話番号、5健康状態、6障害、7緊急連絡先
記録範囲	安心カード申込書を提出した者
備考	—

条例個人情報ファイル簿

管理番号：5277

【単票】

個人情報ファイルの名称	支援措置調査に関する事務ファイル
実施機関等の名称	長崎市長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	東総合事務所地域福祉課
個人情報ファイルの利用目的	DV及びストーカー行為等の被害者の住所情報を加害者に知られないよう保護するため利用する。
記録項目	1氏名、2性別、3生年月日・年齢、4住所、5本籍・国籍、6電話番号、7識別番号、8その他
記録範囲	支援措置実施の決定を受けた者
備考	—

条例個人情報ファイル簿

管理番号：5278

【単票】

個人情報ファイルの名称	老人ホーム入所措置調査に関する事務ファイル
実施機関等の名称	長崎市長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	東総合事務所地域福祉課
個人情報ファイルの利用目的	老人ホームへの入所措置を行うにあたり、本人及び家族からの申請の受理後、調査を行うため利用する。
記録項目	1氏名、2性別、3生年月日・年齢、4住所、5本籍・国籍、6電話番号、7職業・職歴、8学業・学歴、9趣味・嗜好、10財産・収入、11公的扶助、12銀行口座、13親族関係、14婚姻歴、15家族状況、16居住状況、17続柄、18健康状態、19傷病歴、20障害、21身体特性、22性格・性質、23主張・意見
記録範囲	措置申出書等申請にかかる書類一式を提出した者
備考	—

条例個人情報ファイル簿

管理番号：5279

【単票】

個人情報ファイルの名称	自己作成居宅サービス計画管理事務ファイル
実施機関等の名称	長崎市長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	東総合事務所地域福祉課
個人情報ファイルの利用目的	居宅サービス計画作成依頼届出書を受理後、システムへの入力を行う。
記録項目	1氏名、2性別、3生年月日・年齢、4住所、5電話番号、6識別番号
記録範囲	自己作成居宅サービス計画作成依頼届出書を提出した者
備考	—

条例個人情報ファイル簿

管理番号：5280

【単票】

個人情報ファイルの名称	生活支援ハウス入所調査に関する事務ファイル
実施機関等の名称	長崎市長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	東総合事務所地域福祉課
個人情報ファイルの利用目的	本人及び家族からの生活支援ハウスへの入所申請を受けて調査を行うにあたり利用する。
記録項目	1氏名、2性別、3生年月日・年齢、4住所、5電話番号、6職業・職歴、7学業・学歴、8銀行口座、9趣味・嗜好、10財産・収入、11公的扶助、12親族関係、13婚姻歴、14家族状況、15居住状況、16続柄、17健康状態、18傷病歴、19障害、20身体特性、21性格・性質、22主張・意見
記録範囲	生活支援ハウス入所申請書等一式を提出した者
備考	—

条例個人情報ファイル簿

管理番号：5281

【単票】

個人情報ファイルの名称	原爆被爆者に関する相談事業に係る事務ファイル
実施機関等の名称	長崎市長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	東総合事務所地域福祉課
個人情報ファイルの利用目的	原爆被爆者に対して適切な指導助言を行い、その健康の保持及び福祉の向上を図るため利用する。
記録項目	1氏名、2性別、3生年月日・年齢、4住所、5電話番号、6識別番号、7職業・職歴、8趣味・嗜好、9財産・収入、10公的扶助、11地域の交流の状態、12親族関係、13婚姻歴、14家族状況、15居住状況、16続柄、17健康状態、18傷病歴、19障害、20身体特性、21性格・性質、22主張・意見
記録範囲	長崎市内の被爆者
備考	—

条例個人情報ファイル簿

管理番号：5282

【単票】

個人情報ファイルの名称	原爆ホーム入所調査事務ファイル
実施機関等の名称	長崎市長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	東総合事務所地域福祉課
個人情報ファイルの利用目的	被爆者の福祉の増進を図るため、身体上もしくは精神上または環境上の理由により養護を必要とし、居宅においてこれを受けることが困難なものに対し、申し出により原爆ホーム入所に係る調査を行う。
記録項目	1氏名、2性別、3生年月日・年齢、4住所、5電話番号、6識別番号、7職業・職歴、8学業・学歴、9趣味・嗜好、10財産・収入、11公的扶助、12親族関係、13婚姻歴、14家族状況、15居住状況、16続柄、17健康状態、18傷病歴、19障害、20身体特性、21性格・性質、22主張・意見
記録範囲	原爆ホーム入所申請書を提出した者
備考	—

条例個人情報ファイル簿

管理番号：5283

【単票】

個人情報ファイルの名称	行旅病人及び行旅死亡人取扱事務ファイル
実施機関等の名称	長崎市長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	東総合事務所地域福祉課
個人情報ファイルの利用目的	行旅病人及び行旅死亡人の医療費等の支給のため
記録項目	1 氏名、2 生年月日、3 住所、5 本籍・国籍、5 健康状態
記録範囲	行旅病人、引取者のいない死亡人
備考	—

条例個人情報ファイル簿

管理番号：5284

【単票】

個人情報ファイルの名称	特別基準の認定事務ファイル
実施機関等の名称	長崎市長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	東総合事務所地域福祉課
個人情報ファイルの利用目的	被保護者の状況に応じ、個々の特別基準のため設定を行うため
記録項目	1 氏名、2 性別、3 生年月日、4 住所、5 学業・学歴、6 免許・資格、7 家族状況、8 居住状況、9 健康状態、10 傷病歴、12 身体特性
記録範囲	特別基準を必要とする被保護者
備考	—

条例個人情報ファイル簿

管理番号：5285

【単票】

個人情報ファイルの名称	会計実地検査（生活保護関係）ファイル
実施機関等の名称	長崎市長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	東総合事務所地域福祉課
個人情報ファイルの利用目的	会計検査院法第26条に基づく検査の資料作成のため
記録項目	1 氏名、2 性別、3 生年月日、4 住所、5 本籍・国籍、6 電話番号、7 識別番号、8 職業・職歴、9 学業・学歴、10 免許・資格、11 財産・収入、12 納入状況、13 公的扶助、14 銀行口座、15 親族関係、16 婚姻歴、17 家族状況、18 居住状況、19 続柄、20 健康状態、21 傷病歴、22 障害、23 身体特性
記録範囲	被保護者、福祉事務所職員
備考	—

条例個人情報ファイル簿

管理番号：5286

【単票】

個人情報ファイルの名称	生活保護法施行事務監査ファイル
実施機関等の名称	長崎市長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	東総合事務所地域福祉課
個人情報ファイルの利用目的	生活保護法第23条に基づく監査の資料作成のため
記録項目	1 氏名、2 性別、3 生年月日、4 住所、5 本籍・国籍、6 電話番号、7 識別番号、8 職業・職歴、9 学業・学歴、10 免許・資格、11 財産・収入、12 納入状況、13 公的扶助、14 銀行口座、15 親族関係、16 婚姻歴、17 家族状況、18 居住状況、19 続柄、20 健康状態、21 傷病歴、22 障害、23 身体特性
記録範囲	被保護者、福祉事務所職員、嘱託医、委託医
備考	—

条例個人情報ファイル簿

管理番号：5287

【単票】

個人情報ファイルの名称	生活保護法に基づく保護の決定・実施に関する事務ファイル
実施機関等の名称	長崎市長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	東総合事務所地域福祉課
個人情報ファイルの利用目的	生活保護の適正実施に資するため
記録項目	1 氏名、2 性別、3 生年月日、4 住所、5 本籍・国籍、6 電話番号、7 識別番号、8 職業・職歴、9 学業・学歴、10 免許・資格、11 財産・収入、12 納入状況、13 公的扶助、14 銀行口座、15 親族関係、16 婚姻歴、17 家族状況、18 居住状況、19 続柄、20 健康状態、21 傷病歴、22 障害、23 身体特性
記録範囲	被（要）保護者
備考	—

条例個人情報ファイル簿

管理番号：5288

【単票】

個人情報ファイルの名称	返還金徴収事務ファイル
実施機関等の名称	長崎市長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	東総合事務所地域福祉課
個人情報ファイルの利用目的	個人より生活保護費等の返還金を徴収するため
記録項目	1 氏名、2 性別、3 生年月日、4 住所、5 本籍・国籍、6 電話番号、7 識別番号、8 納入状況
記録範囲	生活保護費等返還金が発生した者
備考	—

条例個人情報ファイル簿

管理番号：5289

【単票】

個人情報ファイルの名称	厚生労働大臣表彰推薦事務ファイル
実施機関等の名称	長崎市長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	東総合事務所地域福祉課
個人情報ファイルの利用目的	個人について表彰推薦するため
記録項目	1 氏名、2 性別、3 生年月日、4 住所、5 職業・職歴、6 賞罰、7 成績・評価
記録範囲	厚生労働大臣表彰への推薦を行った者
備考	—

条例個人情報ファイル簿

管理番号：5290

【単票】

個人情報ファイルの名称	地域情報シートファイル
実施機関等の名称	長崎市長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	東総合事務所東長崎地域センター
個人情報ファイルの利用目的	まちづくり支援業務における基本情報として収集し、地域のまちづくり支援を行う際の基礎資料として活用する。
記録項目	1氏名、2住所、3電話番号、4顔写真、5職業・職歴、6相談・要望
記録範囲	東長崎地域センター管内の自治会関係者及び地域団体等
備考	—

条例個人情報ファイル簿

管理番号：5484

【単票】

個人情報ファイルの名称	生涯元気事業ファイル
実施機関等の名称	長崎市長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	東総合事務所地域福祉課
個人情報ファイルの利用目的	地域において運動を中心に介護予防に関する具体的な実施方法を紹介する機会を提供し、高齢者が地域の仲間と共に自ら健康づくりに取り組み、長く元気で生活できるよう支援を行う。
記録項目	1氏名、2性別、3生年月日・年齢、4住所、5電話番号、6健康状態、7既往歴、8緊急連絡先、9体力測定結果（握力、開眼片脚立位、椅子起立時間、Time Up and Go Test）、10基本チェックリスト（フレイル傾向の指標）
記録範囲	生涯元気事業参加者
備考	—

条例個人情報ファイル簿

管理番号：5485

【単票】

個人情報ファイルの名称	短期集中型通所サービス事業ファイル
実施機関等の名称	長崎市長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	東総合事務所地域福祉課
個人情報ファイルの利用目的	フレイル予防が図れているかを体力測定等にて評価し、支援関係者と共有するため。
記録項目	1氏名、2性別、3生年月日・年齢、4住所、5電話番号、6体力測定結果（握力、開眼片脚立位、椅子起立時間、Time Up and Go Test）、7基本チェックリスト（フレイル傾向の指標）、8Moca-j（MCIスクリーニング検査）
記録範囲	65歳以上で事業対象者、要支援1・2、本事業利用者
備考	—

条例個人情報ファイル簿

管理番号：5486

【単票】

個人情報ファイルの名称	短期集中型訪問サービス事業（リハビリテーション専門職）ファイル
実施機関等の名称	長崎市長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	東総合事務所地域福祉課
個人情報ファイルの利用目的	フレイル予防が図れているかを体力測定等にて評価し、支援関係者と共有するため。
記録項目	1氏名、2性別、3生年月日・年齢、4住所、5電話番号、6体力測定結果（握力、開眼片脚立位、椅子起立時間、Time Up and Go Test）、7基本チェックリスト（フレイル傾向の指標）、8Moca-j（MCIスクリーニング検査）
記録範囲	65歳以上で事業対象者、要支援1・2、本事業利用者
備考	—

条例個人情報ファイル簿

管理番号：5487

【単票】

個人情報ファイルの名称	高齢者の保健事業と介護予防の一体的実施事業（地域リハビリテーション活動支援）ファイル
実施機関等の名称	長崎市長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	東総合事務所地域福祉課
個人情報ファイルの利用目的	体力測定等の結果をもとに、参加者が効果的な運動等を習得できるよう支援するため。
記録項目	1氏名、2性別、3生年月日・年齢、4住所、5電話番号、6測定日、7要介護度、8主観的健康観、9体力測定結果（握力、開眼片脚立位、椅子起立時間、Time Up and Go Test）、10基本チェックリスト（フレイル傾向の指標）
記録範囲	高齢者ふれあいサロン参加者
備考	—