

代理権授与通知書

(あて先) 長崎市長

※ この書類は、すべて登録者本人が記入してください。

委任事項、委任理由は該当するものに○印をつけてください。

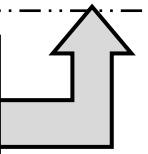
代理人	住所	町 丁目 番(地) 号 マンション・アパート名 号室		
	氏名	生年月日	明・大・昭・平 年 月 日	
委任事項	1. 印鑑登録申請 2. 印鑑登録廃止 に関すること			
委任理由	出張・病気・家事多忙・用務多忙・その他 ()			

上記の者を代理人と定め所定の権限を委任しましたので、通知します。

登録者 (本人)	住所	長崎市 町 丁目 番(地) 号 マンション・アパート名 号室	令和 年 月 日
	氏名	生年月日	明・大・昭・平 年 月 日

(きりとり線)

- ★ 委任事項・委任理由は該当するものに○をつけてください。
- ★ 日付欄にはこの書類を作成した日付をお書きください。
- ★ 代理人欄についても印鑑登録の申請及び印鑑登録の廃止をしようとする本人が全てお書きください。



◆ 代理権授与通知書の記入にあたって

この書類は、印鑑登録の申請及び印鑑登録の廃止をしようとする本人が、**すべて直筆にて記入**しなければなりません。**代理人のかたはいっさい記入しない**でください。(長崎市役所が許可した場合を除き、代理人が代筆すると無効となります)

- ① 実印や印鑑登録証を失くしたため、**再度登録する場合には、代理権授与通知書を2枚**お書きいただく必要があります。
- ② 利き手の不自由や目が見えないなど、印鑑登録の申請及び印鑑登録の廃止をしようとする本人が、**直筆で本書に記入することが難しい時は、その場合の手続き方法をご案内しますので、必ず事前に以下の問い合わせ先までご相談ください。**

◆ 代理人申請の際にお持ちいただくもの

- ① 印鑑登録の申請及び印鑑登録の廃止をしようとする本人が記載した代理権授与通知書
- ② 登録申請する印鑑 (手彫りまたは印章店に注文して作られた印鑑に限ります)

【印鑑登録に関する問い合わせは】

長崎市役所 中央地域センター 住民記録係 ☎095-822-8888(内線 3372)