郵便入札用

入札に関する留意事項

件　　名　長崎市もみじ谷葬斎場残骨灰売渡（下期）【単価契約】
開札日時等　令和 8 年 12 月 1 日（火）10 時 00 分　長崎市もみじ谷葬斎場

1. 郵便局に提出する前に、公告の無効事項に照らして内容を再確認してください。
2. 入札書の提出は封筒（長形３号封筒）に、指定の「封筒用貼り付け用紙」を貼付し、**書留郵便（一般書留、簡易書留又特定記録）**による方法でしなければならず、持参による提出は認めません。
3. 入札書には単価に契約期間全体の予定数量を乗じた消費税抜きの総額を記入してください。（頭に￥をつける。）また、入札額が内訳書の合計額と一致していない場合、「無効」となりますのでご注意ください。
4. 封筒に貼付する「封筒用貼り付け用紙」については、差出人の欄に住所、商号又は名称を明記のうえ提出してください。封の部分には、封印をしてください。
5. 入札書は**開札日の前日までに日本郵便㈱長崎中央郵便局に到達するよう**提出しなければならず、本市に到達した日をもって入札書の提出があったものとみなし、これ以降の入札書の書換え、引換え又は撤回は認めません。
6. 入札書の日付は、入札参加資格通知日**（令和 8 年 11 月 23 日）**から、入札書を最寄りの郵便局に提出するまで**（令和 8 年 11 月 30 日）**の間で、入札書を記載した日付で記入してください。
7. 入札は**代表者（契約締結権限者）名**でしなければならず、代理人による入札は認めません。
8. 落札となるべき同額の入札をした者が 2 者以上あるときは、入札書に予め記入していただいた「くじ番号（3 桁以内）」に基づき算出された数値によって落札者を決定いたしますので、「くじ番号」は必ず記入してください。（記入がない場合は「999」を割り当てます。）
9. 開札の立会いについては、任意としておりますので、立会いを希望される方は、開札時間５分前までに開札場所へご集合ください。代理人による立会いもできますので、その場合は必ず委任状をご持参ください。

入札書記入事項

住所 ……会社の所在地を記入
商号又は名称……会社名を記入（支店、営業所まで）
氏名 ……代表者（契約締結権限者）名を記入
印鑑 ……**長崎市への使用印鑑届に登録している印鑑**
入札金額……税抜きの金額を記入

※「制限付一般競争入札参加申請書」や「入札書」等の日付の間違いがないようご注意ください。

■制限付一般競争入札参加申請書の日付（入札参加申請書受付期間内）
公告日　**令和 8 年 11 月 12 日**　から　受付締切日　**令和 8 年 11 月 19 日**　まで

■入札書の日付
入札参加資格通知日　**令和 8 年 11 月 23 日**　から　**令和 8 年 11 月 30 日**　まで

長崎市役所市民生活部もみじ谷葬斎場　担当　中尾
〒852－8012　長崎市淵町 26-6
電話　095-861-0298
FAX　095-861-0728
E-mail　momiji@city. nagasaki. lg. jp